



DECRETO N. 2465, DE 16 DE SETEMBRO DE 2025

Dispõe sobre a nomeação da Equipe de Agentes de Contratação/Pregoeiros, para condução dos processos de licitação, no âmbito do Município de Ji-Paraná, e dá outras providências e revoga o Decreto n. 2273, de 11 de agosto de 2025.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 39, da Lei Orgânica Municipal, e

Considerando solicitação do Superintendente Permanente de Compras e Licitação, através do [Memorando 52 de 15/09/2025 \(ID 2041638\)](#),

D E C R E T A:

Art. 1º Fica nomeada, em consonância com Decreto nº 1383, de 11 de março de 2024, a Equipe e os Agentes de Contratação/Pregoeiros para condução dos Processos de Licitação, Dispensa e Inexigibilidade do Município de Ji-Paraná, composta pelos seguintes servidores.

§ 1º Agente de Contratação/Pregoeiro:

- I - Ângelo Simões: Agente de Contratação/Presidente Pregoeiro;
- II - Hevileny Maria Cabral de Lima Jardim: Agente de Contratação/Pregoeira;
- III - Sônia Regina da Silva: Agente de Contratação/Pregoeiro;
- IV - Thaynara de Souza Marconi Leite: Agente de Contratação/Pregoeira;
- V - Willian Gabriel Resende Matias: Agente de Contratação/Pregoeiro.

§ 2º Equipe de Apoio:

- I - Ana Paula de Souza Meireles;
- II - Adriana Souza Leite;
- III - Izabelly Paiva Porfírio;
- IV - Vivian Vieira de Araújo
- V - Neurizete dos Santos

Art. 2º A Equipe e os Agentes de Contratação/Pregoeiros ora nomeados deverão atuar nos procedimentos licitatórios regidos pela Lei Federal n. 14.133/2021.

Art. 3º Fica revogado o Decreto n. 2273, de 11 de agosto de 2025, ([ID 1957352](#)).

Art. 4º Este decreto entra em vigor da data de sua publicação.

Palácio Urupá, em 16 de setembro de 2025.

[assinado eletronicamente]

AFFONSO CÂNDIDO
Prefeito

Avenida 02 de Abril, 1701 - Urupá - Ji-Paraná/RO - Caixa Postal 268 - CEP 76.900-149
Fone: (69) 3416-4000 - CNPJ 04.092.672/0001-25 - site: www.ji-parana.ro.gov.br



Documento assinado eletronicamente (ICP-BR) por **AFFONSO ANTONIO CANDIDO, PREFEITO MUNICIPAL**, em 19/09/2025 às 08:21, horário de Ji-Paraná/RO, com fulcro no art. 19 do [Decreto nº 435 de 27/02/2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site eproc.ji-parana.ro.gov.br, informando o ID **2044611** e o código verificador **312BA8A5**.

Docto ID: 2044611 v1

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/SUPECOL/PMJP/RO/2026
(CADASTRO COMPRASNET: 90022/2026)

ÓRGÃO CONTRATANTE (UASG)
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RONDÔNIA (980005)

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1-2231/2026 - SEMASF

OBJETO: Aquisição de bens de consumo, materiais gráficos e prestação de serviços para realização de eventos comemorativos alusivos à Páscoa que acontecerá em 18 de abril de 2026 e o Dia das Crianças que ocorrerá em 10 de outubro de 2026, destinados à realização do Projeto Estação Da Alegria, promovido pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Família - SEMASF, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e anexos.

DATA DA SESSÃO PÚBLICA: 07/04/2026 às 9h:30min *(horário de Brasília)*

ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.gov.br/compras/pt-br/

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR LOTE/ITEM

MODO DE DISPUTA: ABERTO

PARTICIPAÇÃO:

- Item de Ampla Participação;
- Item cota de até 25% para participação reservada à ME/EPP/EQUIPARADAS;
- Itens destinados a participação reservada à ME/EPP/EQUIPARADAS;

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R\$ 450.814,23 (quatrocentos e cinquenta mil, oitocentos e quatorze reais e vinte e três centavos).

FONTE DE RECURSOS:

18 Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS
02 PODER EXECUTIVO
02 18 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
021801 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
08 Assistência Social
08 245 Serviços Socioassistenciais
08 245 0006 PRO SOCIAL
08 245 0006 2014 0000 Bloco da Proteção Social Básica
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO
Ficha nº 1217 e 1682

INFORMAÇÕES E ESCLARECIMENTOS:

Todas as informações quanto ao fornecimento/execução do objeto desta licitação, tais como prazos, locais, garantias, forma de pagamento, obrigações, sanções administrativas, estão consignados no **Anexo I - Termo de Referência**.

Demais informações e esclarecimentos: SUPECOL - Superintendência de Compras e Licitações, situada na rua dos Brilhantes, nº 130, bairro Urupá, em Ji-Paraná, estado de Rondônia - CEP 76.900-150-Telefone/WhatsApp: (0xx) 69-99975-2759 – e-mail: supecol@ji-parana.ro.gov.br

Ji-Paraná-RO, 18 de março de 2026.

Thaynara de Sousa Marconi Leite
Pregoeira
Decreto nº 2465/GAB/PMJP/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 022/SUPECOL/PMJP/RO/2026
(CADASTRO COMPRASNET: 90022/2026)

PARTICIPAÇÃO: AMPLA E RESERVADA

A Prefeitura do Município de Ji-Paraná, Estado de Rondônia, por meio da Superintendência de Compras e Licitações, através de seu (ua) Pregoeiro (a) e equipe de apoio, nomeados por força das disposições contidas no **Decreto Municipal nº 2465/GAB/PMJP/2025**, torna público, para conhecimento de todos os interessados, que realizará licitação na modalidade de **PREGÃO** na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR LOTE/ITEM**, modo de disputa **ABERTO**, nos termos da **Lei Federal nº 14.133/2021** e demais regulamentos vinculados aos procedimentos licitatórios e ainda de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

DATA DA SESSÃO PÚBLICA: 07 de abril de 2026, às 09h30min. (Horário de Brasília - DF)
LOCAL (endereço eletrônico): Portal de Compras do Governo Federal – www.gov.br/compras/pt-br/

UASG: 980005

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1-2231/2026 – SEMASF

1. DO OBJETO

1.1. Aquisição de bens de consumo, materiais gráficos e prestação de serviços para realização de eventos comemorativos alusivos à Páscoa que acontecerá em 18 de abril de 2026 e o Dia das Crianças que ocorrerá em 10 de outubro de 2026, destinados à realização do Projeto Estação Da Alegria, promovido pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Família - SEMASF, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e anexos

1.2. *A licitação será realizada em 35 (trinta e cinco) itens, conforme tabela constante do Termo de Referência.*

1.3. Os itens 1 e 2 adotará o critério de julgamento **MENOR PREÇO POR LOTE;**

1.4. A Secretaria Municipal de Assistência Social e Família – SEMASF **justifica a formação de lote** para os materiais gráficos previstos no presente edital pela necessidade de padronização visual e operacional dos itens que compõem a comunicação do evento, tais como crachás, faixas, cartazes, panfletos e adesivos. Considerando que tais materiais possuem identidade visual comum, com elementos gráficos, cores, layout e especificações técnicas interdependentes, a contratação conjunta por lote possibilita maior uniformidade na produção, evitando divergências de qualidade e garantindo coerência na divulgação e identificação das atividades vinculadas ao Projeto Estação da Alegria.

1.5. Os itens **03 a 35** adotará o critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM.**

1.6. O item **21** será destinado a **AMPLA PARTICIPAÇÃO.**

1.7. O item **22** é **COTA de até 25%** reservada à **PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE ME/MEI/EPP E EQUIPARADAS** nos termos da Lei Complementar n. 123/06 e suas alterações.

1.8. Os demais itens são destinados à **PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE ME/EPP/MEI E EQUIPARADAS.**

2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras).

2.2. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como **firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances**, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.3. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.4. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.5. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.

2.6. Não poderão disputar esta licitação:

2.6.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.6.2. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.6.3. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.6.4. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação **em decorrência de sanção que lhe foi imposta**;

2.6.5. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.6.6. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.6.7. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.6.8. agente público do órgão ou entidade licitante;

2.6.9. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.6.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

2.7. O impedimento de que trata o item 2.6.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, **com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada**, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.8. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.6.2 e 2.6.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.9. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.10. O disposto nos itens 2.6.2 e 2.6.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.11. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

2.12. A vedação de que trata o item 2.6.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

3.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

3.2. Os licitantes encaminharão, **exclusivamente por meio do sistema eletrônico**, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

3.3. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto nos itens 7.1.1 e 7.12.1 deste Edital.

3.4. No cadastramento da proposta inicial, **o licitante declarará, em campo próprio do sistema**, que:

3.4.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

3.4.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

3.4.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

3.4.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa **deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico**, que cumpre os

requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

3.6.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

3.6.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

3.7. A **falsidade da declaração** de que trata os itens 3.4 ou 3.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

3.8. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

3.9. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.10. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, **após a fase de envio de lances**.

3.11. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

3.11.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

3.11.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

3.12. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

3.12.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

3.12.2. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

3.13. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 3.11 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

3.14. **Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.**

3.15. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

4.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

4.1.1. VALOR TOTAL DO LOTE/ITEM;

4.1.2. Marca;

4.1.3. Fabricante;

- 4.1.4. Quantidade.
- 4.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.
- 4.2.1. O licitante **NÃO** poderá oferecer proposta **em quantitativo** inferior ao máximo previsto para contratação.
- 4.3. Nos valores propostos estarão **inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros** que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.
- 4.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, **sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto**.
- 4.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.
- 4.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento **serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente**.
- 4.7. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em **conformidade com o que dispõe o Termo de Referência – Anexo I e a Carta Proposta - Anexo II do Edital**, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.
- 4.7.1. O prazo de validade da proposta **não será inferior a 60 (sessenta) dias**, a contar da data de sua apresentação.
- 4.7.2. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas;
- 4.8. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso **verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato**.

5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

- 5.1. A **abertura** da presente licitação **dar-se-á automaticamente** em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 5.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, **até a abertura da sessão pública**.
- 5.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.
- 5.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 5.5. **O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item**
- 5.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 5.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

5.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser **de R\$ 0,10 (dez centavos)**.

5.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

5.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

5.11. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

5.11.1. A **etapa de lances** da sessão pública terá **duração de dez minutos** e, após isso, será **prorrogada automaticamente pelo sistema** quando houver lance ofertado **nos últimos dois minutos** do período de duração da sessão pública.

5.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

5.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

5.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), **o pregoeiro**, auxiliado pela equipe de apoio, **poderá admitir o reinício da disputa aberta**, para a definição das demais colocações.

5.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

5.12. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

5.12.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

5.12.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.12.3. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

5.12.4. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.12.5. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.13. Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “fechado e aberto”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.

5.13.1. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 5.13, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

- 5.13.2.** A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 5.13.3.** A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.
- 5.13.4.** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.
- 5.13.5.** Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.
- 5.13.6.** Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.
- 5.14.** Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.
- 5.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.**
- 5.16.** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 5.17. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.**
- 5.18.** Quando a **desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro** persistir por tempo superior a **dez minutos**, a sessão pública será **suspensa e reiniciada somente após decorridas 24 (vinte e quatro) horas** da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 5.19.** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.
- 5.20.** Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.
- 5.20.1.** Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.
- 5.20.2.** A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.
- 5.20.3.** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.
- 5.20.4.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.21. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

5.21.1. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

5.21.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

5.21.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

5.21.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

5.21.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

5.21.2. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

5.21.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

5.21.2.2. empresas brasileiras;

5.21.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

5.21.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da **Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.**

5.22. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento. Na hipótese da proposta do primeiro colocado **estiver acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação**, o pregoeiro solicitará manifestação quanto à possibilidade negociar os preços.

5.22.1. **Caso a licitante, ao ser convocada, não se manifeste no prazo máximo de até 10 (dez) minutos através do CHAT MENSAGEM, ou não aceite negociar o valor acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação pela Controladoria Geral de Preços da Prefeitura Municipal de Ji-Paraná, poderá o Pregoeiro (a) desclassificar a licitante.**

5.22.2. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.22.3. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.22.4. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

5.22.5. **O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 02 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.**

5.22.6. É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

5.23. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

6. DA FASE DE JULGAMENTO

6.1. Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 2.6 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

6.1.1. SICAF;

6.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>); e

6.1.3. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).

6.1.4. Cadastro de Fornecedores Impedidos de Licitar e Contratar com o Estado de Rondônia – CAGEFIMP;

6.1.5. Cadastro de Fornecedores Impedidos de Licitar e Contratar com o Município de Ji-Paraná-RO

6.2. A consulta aos cadastros será realizada **em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário**, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992.

6.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de **Ocorrências Impeditivas Indiretas**, o Pregoeiro diligenciará para verificar **se houve fraude** por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput)

6.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos **vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros**. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

6.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

6.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.4. **Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens** Erro! Fonte de referência não encontrada. **e 3.6 deste edital.**

6.5. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

6.6. **Será desclassificada** a proposta vencedora que:

6.6.1. conter vícios insanáveis;

6.6.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

6.6.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

6.6.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

6.6.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

6.7. No caso de **bens e serviços em geral**, é indício de inexecuibilidade das propostas valores inferiores a **50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração**. (I.N. SEGES/ME Nº 73/2022)

6.7.1. A inexecuibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:

6.7.1.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

6.7.1.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

6.8. Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:

6.8.1. Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;

6.8.2. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital;

6.8.3. No caso de **serviços de engenharia**, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a **75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado** pela Administração, independentemente do regime de execução.

6.8.4. Será exigida garantia adicional do licitante vencedor cuja proposta for inferior a **85% (oitenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração**, equivalente à diferença entre este último e o valor da proposta, sem prejuízo das demais garantias exigíveis de acordo com a Lei.

6.9. Se houver indícios de inexecuibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

6.10. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

6.10.1. Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

6.11. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

6.11.1. O ajuste de que trata este dispositivo **se limita a sanar erros ou falhas** que não alterem a substância das propostas;

6.11.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

6.12. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do bem, serviço ou da área especializada no objeto.

6.13. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

6.14. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

6.15. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

6.16. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

6.17. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

7. DA FASE DE HABILITAÇÃO

7.1. Os documentos previstos no **ANEXO III deste Edital**, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

7.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

7.3. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

7.4. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

7.4.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 30 % para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

7.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou documentos digitais.

7.6. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

7.7. Será verificado se o licitante apresentou **declaração de que atende aos requisitos de habilitação**, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).

7.8. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a **declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos** para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

7.9. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, **declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos** para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

7.10. A habilitação será verificada por meio do SICAF, nos documentos por ele abrangidos.

7.10.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais **quando houver dúvida em**

relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. (IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º).

7.11. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no SICAF e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. (IN nº 3/2018, art. 7º, *caput*).

7.11.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. (IN nº 3/2018, art. 7º, *parágrafo único*).

7.12. A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

7.12.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no SICAF serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de **02 (duas) horas**, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

7.12.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no § 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

7.13. A verificação no SICAF ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

7.13.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do ANEXO III deste Edital somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

7.13.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

7.14. Após a entrega dos documentos para habilitação, nos termos da Lei 14.133/21, art. 64 e IN 73/2022, art. 39, §4º, **não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência**, para:

7.14.1. complementação de informações acerca dos **documentos já apresentados** pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

7.14.2. atualização de documentos cuja **validade tenha expirado** após a data de recebimento das propostas;

7.15. Na análise dos documentos de habilitação, poderá ser sanado erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.16. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 7.12.1.

7.17. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

7.18. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação (art. 4º do Decreto nº 8.538/2015).

7.19. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

8. DOS RECURSOS

8.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.2. O prazo recursal é de **03 (três) dias úteis**, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

8.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

8.3.1. a intenção de recorrer deverá ser **manifestada imediatamente**, sob pena de preclusão;

8.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer **será de até 10 (dez) minutos**.

8.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

8.3.4. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

8.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

8.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de **03 (três) dias úteis**, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de **10 (dez) dias úteis**, contado do recebimento das peças.

8.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

8.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de **03 (três) dias úteis**, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

8.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

8.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

8.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados sítio eletrônico www.ji-parana.ro.gov.br - Portal da Transparência.

9. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

9.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

9.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

9.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

9.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

9.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

9.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

9.1.2.4. deixar de apresentar amostra;

9.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

9.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

9.1.3.1. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

9.1.4. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

9.1.5. fraudar a licitação

- 9.1.6.** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
- 9.1.6.1.** agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
 - 9.1.6.2.** induzir deliberadamente a erro no julgamento;
 - 9.1.6.3.** apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- 9.1.7.** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
- 9.1.8.** praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.
- 9.2.** Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:
- 9.2.1.** advertência;
 - 9.2.2.** multa;
 - 9.2.3.** impedimento de licitar e contratar e
 - 9.2.4.** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
- 9.3.** Na aplicação das sanções serão considerados:
- 9.3.1.** a natureza e a gravidade da infração cometida.
 - 9.3.2.** as peculiaridades do caso concreto
 - 9.3.3.** as circunstâncias agravantes ou atenuantes
 - 9.3.4.** os danos que dela provierem para a Administração Pública
 - 9.3.5.** a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 9.4.** A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo estabelecido na comunicação oficial expedida pelo órgão sancionador.
- 9.4.1.** Para as infrações previstas nos itens **9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3**, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.
 - 9.4.2.** Para as infrações previstas nos itens **9.1.4, 9.1.5, 9.1.6, 9.1.7 e 9.1.8**, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.
- 9.5.** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.
- 9.6.** Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 9.7.** A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens **9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3**, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente municipal a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 03 (três) anos.
- 9.8.** Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens **9.1.4, 9.1.5, 9.1.6, 9.1.7 e 9.1.8**, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens **9.1.1, 9.1.2 e 9.1.3** que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.
- 9.9.** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item **9.1.3**, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.
- 9.10.** A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de

processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 02 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

9.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

9.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.14. Na hipótese de atraso no fornecimento/entrega dos materiais e a previsão do percentual a ser aplicado, conforme previsto no tópico 6.5 TR.

9.15. Estarão sujeitas à sanção de impedimento de licitar e contratar, nos termos dos arts. 155, V e 156, §4º, III, da Lei nº 14.133/2021, as empresas que após participarem ativamente da sessão pública e apresentarem diversos lances, restando mais bem classificadas na fase de julgamento, simplesmente desistirem da proposta sem motivo ou fato superveniente que a justifique.

9.16. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

10. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

10.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido **até 03 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame**.

10.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até **03 (três) dias úteis**, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

10.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, através do endereço eletrônico supecol@ji-parana.ro.gov.br e confirmado através do telefone/whatsapp (69) 9-9975-2759, das 7:30hs às 13:30hs (horário local).

10.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

10.4.1. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e será motivada pelo (a) pregoeiro (a), nos autos do processo de licitação.

10.5. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

11.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

11.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

11.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília – DF, salvo expressamente consignado outro parâmetro.

11.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

11.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

11.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

11.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, **excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.**

11.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

11.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

11.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico <https://ji-parana.ro.gov.br/>

11.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

11.11.1. ANEXO I - Termo de Referência;

11.11.1.1. Apêndice do ANEXO I – Estudo Técnico Preliminar

11.11.2. ANEXO II – Carta Proposta (modelo);

11.11.3. ANEXO III – Documentos para fins de Habilitação;

11.11.3.1. Anexo III-A - Modelo de Declaração;

11.11.3.2. ANEXO IV – Modelo de contrato.

12. DO FORO

12.1. As partes elegem o Foro da Comarca de Ji-Paraná-RO, em detrimento de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para julgar toda e qualquer demanda oriunda do presente Edital.

Ji-Paraná-RO, 18 de março de 2026.

Thaynara de Sousa Marconi Leite
Pregoeira
Decreto nº 2465/GAB/PMJP/2025



TERMO DE REFERÊNCIA

1 - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

O presente termo tem como objeto a aquisição de bens de consumo, materiais gráficos e prestação de serviços destinados à realização do **PROJETO ESTAÇÃO DA ALEGRIA** promovido pela Prefeitura Municipal de Ji-Paraná, por intermédio da Secretaria Municipal de Assistência Social e Família - SEMASF.

1.2. Natureza do objeto

1.2.1. A presente contratação possui natureza mista, contemplando bens de consumo comuns (gêneros alimentícios, brinquedos, descartáveis e itens de decoração), serviços gráficos (impressão de crachás, faixas, *banners*, dentre outros) e prestação de serviços (locação).


1.2.2. Consideram-se bens comuns, nos termos da Lei nº 14.133/2021, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos no edital, por meio de especificações usuais de mercado.

1.3. Quantitativo

1.3.1. A estimativa de quantidades da presente contratação foi elaborada com base nos valores praticados em processo anterior, P.A. nº 9777/2025, bem como [Nota Fiscal REFERENCIAL de 23/09/2025 \(ID 2065115\)](#), [Nota Fiscal REFERENCIAL de 23/09/2025 \(ID 2065116\)](#), [Nota Fiscal REFERENCIAL de 23/09/2025 \(ID 2065118\)](#), [Nota Fiscal REFERENCIAL de 23/09/2025 \(ID 2065120\)](#).

respectivamente:

RECEBEMOS DE NORTE DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA OS PRODUTOS CONSTANTES DA NOTA FISCAL INDICADA AO LADO 1584 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - JI-PARANA - (R\$ 6.774,00) (seis mil e setecentos e setenta e quatro reais)		NF-e N. 6.270 SÉRIE 1	
DATA DE RECEBIMENTO		IDENTIFICAÇÃO E ASSINATURA DO RECEBEDOR	



NORTE DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA


Avenida CANDEIAS N.2830
Bairro SETOR 03, Ariqueemes - RO
Fone: (69) 9223-9891, CEP: 76870324

DANFE
Documento Auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica

0 - ENTRADA
1 - SAÍDA

1

N. 6.270
SÉRIE 1
FOLHA 1/1



CHAVE DE ACESSO
1123 1037 3060 1400 0148 5500 1000 0062 7018 3061 6518

Consulta de autenticidade no portal nacional da NF-e www.nfe.fazenda.gov.br/portal ou no site da Sefaz Autorizadora

NATUREZA DA OPERAÇÃO Vda merc adq ou rec terceiros		PROTOCOLO DE AUTORIZAÇÃO DE USO 311230020611683 11/10/2023 15:26:29	
INSCRIÇÃO ESTADUAL 00000005689562	INSC. ESTADUAL DO SUBST. TRIBUTÁRIO	CNPJ 37.306.014/0001-48	

DESTINATÁRIO/EMITENTE			
NOME/RAZÃO SOCIAL FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL		1584	CNPJ/CPF 18.163.380/0001-40
ENDEREÇO AV AV MAL RONDON N. 1380		BAIRRO/DISTRITO CENTRO	CEP 76.900-149
MUNICÍPIO Ji-Parana	UF RO	INSCRIÇÃO ESTADUAL	HORA DA SAÍDA 16:26:28

FATURA/DUPLICATA	
A VISTA - DINHEIRO DIN=001 Venc=11/10/2023 Valor=6.774,00	

CÁLCULO DE IMPOSTO							
BASE DE CÁLCULO DO ICMS 6.774,00		VALOR DO ICMS 1.185,45	BASE DE CÁLCULO DO ICMS ST 0,00		VALOR DO ICMS ST 0,00	VALOR TOTAL DOS PRODUTOS 6.774,00	
VALOR DO FRETE 0,00	VALOR DO SEGURO 0,00	DESCONTO 0,00	OUTRAS DESPESAS ACESSÓRIAS 0,00	VALOR DO IPI 0,00	VALOR TOTAL DA NOTA 6.774,00		

TRANSPORTADOR/VOLUMES TRANSPORTADOS	
RAZÃO SOCIAL 0 - Emitente	FRATE POR CONTRA 0 - Emitente
ENDEREÇO	MUNICÍPIO
QUANTIDADE 600,00	ESPECIE
MARCA	NÚMERO
PESO BRUTO 390,0000 Kg	PESO LÍQUIDO 360,0000 Kg

DADOS DOS PRODUTOS/SERVIÇOS														
CÓD. PROD	DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS/SERVIÇOS	NCM/SH	CST	CFOP	UN.	QUANT.	V. UNITÁRIO	V. RESC.	% DESC.	V. TOTAL	BC ICMS	V. ICMS	VALOR IPI	ALÍQUOTA
101	BALA TOFFANO 600GR MAST SORTIDA (CX18)	17049020	000	5102	PC	300	10,26	0,00	0,00	3.078,00	3.078,00	538,65	0,00	17,50 0,00
612	PIRULITO 600GR TOFFANO SORTIDOS (CX18)	17049020	000	5102	PC	300	12,32	0,00	0,00	3.696,00	3.696,00	646,80	0,00	17,50 0,00

RECEBEMOS DE L0002-JEEDA SERVICO COMERCIO E INDUSTRIA LTDA. OS PRODUTOS/SERVIÇOS CONSTANTES DA NOTA FISCAL INDICADA AO LADO			NF-e	
DATA DE RECEBIMENTO	IDENTIFICAÇÃO E ASSINATURA DO RECEBEDOR	VALOR TOTAL DA NOTA	Nº 000.003.158 SÉRIE: 1	
		111,00		

L0002-JEEDA SERVICO COMERCIO E INDUSTRIA LTDA. AVENIDA TRANSCONTINENTAL - 849, CENTRO JI-PARANA, RO - CEP: 76900091 - Fone/Fax: (69)3416-8000	DANFE Documento Auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica 0 - Entrada 1 - Saída	 CHAVE DE ACESSO 1123 1019 2692 5000 0150 5500 1000 0031 5810 2383 7643 Consulta de autenticidade no portal nacional da NF-e www.nfe.fazenda.gov.br/portal
Nº 000.003.158 SÉRIE: 1 Página 1 de 1		

NATUREZA DA OPERAÇÃO			PROTOCOLO DE AUTORIZAÇÃO DE USO		
Venda De Mercadoria Adquirida Ou Recebida De Terceiros			311230021372111 - 23/10/2023 11:39		
INSCRIÇÃO ESTADUAL	INSCRIÇÃO ESTADUAL DO SUBST. TRIBUT.	CPF/CNPJ			
00000004136071		19.269.250/0001-50			

DESTINATÁRIO/REMETENTE					
NOME/RAZÃO SOCIAL				Documento	DATA DA EMISSÃO
PREFEITURA DO MUNICIPIO DE JI PARANA				04.092.672/0001-25	23/10/2023 10:20:15
ENDEREÇO		BAIRRO/DISTRITO		CEP	DATA DE ENTRADA/SAÍDA
AV DOIS DE ABRIL, 001701		URUPA		78.961-030	23/10/2023
MUNICÍPIO	FONE/FAX	UF	INSCRIÇÃO ESTADUAL	HORA DE ENTRADA/SAÍDA	
JI - PARANA		RO		10:39:02	

FATURA	
/ Num.: 00003158-001 / V. Orig.: 111,00 / V. Desc.: 0,00 / V. Liq.: 111,00	

DUPLICATAS								
NÚMERO	VENCIMENTO	VALOR	NÚMERO	VENCIMENTO	VALOR	NÚMERO	VENCIMENTO	VALOR
001	23/10/2023	111,00						

PAGAMENTOS								
FORMA PGTO.	TIPO	VALOR	FORMA PGTO.	TIPO	VALOR	FORMA PGTO.	TIPO	VALOR
Pagamento à vista	Sem pagamento	0,00						

CÁLCULO DO IMPOSTO							
BASE DE CÁLCULO DO ICMS	VALOR DO ICMS	BASE DE CÁLCULO DO ICMS ST	VALOR DO ICMS ST	VALOR TOTAL DOS PRODUTOS			
0,00	0,00	0,00	0,00	111,00			
VALOR DO FRETE	VALOR DO SEGURO	DESCONTO	OUTRAS DESPESAS ACESSÓRIAS	VALOR DO IPI			
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				VALOR TOTAL DA NOTA			
				111,00			

TRANSPORTADOR/VOLUMES TRANSPORTADOS							
RAZÃO SOCIAL	FRETE POR CONTA	CÓDIGO ANTT	PLACA DO VEÍCULO	UF	CNPJ/CPF		
	0 - SEM FRETE						
ENDEREÇO	MUNICÍPIO			UF	INSCRIÇÃO ESTADUAL		
QUANTIDADE	ESPÉCIE	MARCA	NUMERAÇÃO	PESO BRUTO	PESO LÍQUIDO		
3				0,000	0,000		

DADOS DO PRODUTO/SERVIÇO													
CÓDIGO	DESCRIÇÃO DO PRODUTO/SERVIÇO	NCM/SH	CSOSN	CFCF	UNID.	QTD.	VLR. UNIT.	VLR. TOTAL	BC ICMS	VLR. ICMS	VLR. IPI	ALQ. ICMS	ALQ. IPI
0136946-6	ANILINA MIX LQJ 10 ML. VERMELHA (UN-1)	19059090	0102	5102	UN	10,0000	3,7000	37,00					
0136939-3	ANILINA MIX LQJ 10 ML. AMARELO (UN-1)	19059090	0102	5102	UN	10,0000	3,7000	37,00					
0136953-9	ANILINA MIX LQJ 10 ML. VERDE FOLHA (UN-1)	19059090	0102	5102	UN	10,0000	3,7000	37,00					

1.3.2. Considerando a similaridade entre os itens e a natureza do evento, adotou-se como referência as quantidades atualizados do referido processo para o exercício de 2025, bem como os valores referenciais contidos nas DFD's [DFD - Formalização de Demanda 1619 de 20/02/2026 \(ID 2447665\)](#) e [DFD - Formalização de Demanda 1620 de 20/02/2026 \(ID 2447667\)](#) nos seguintes termos:

1.3.2.1. PÁSCOA É VIDA NOVA - 18 de abril de 2026

1.3.2.1.1. TABELA 1

BENS DE CONSUMO					
ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM/SERVIÇO	QUANT	UND	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	Ovo de chocolate ao leite no mínimo 250g, em formato tradicional de ovo, elaborado com açúcar, manteiga de cacau, massa de cacau e leite	3.000	UND	R\$58,40	R\$175.200,00

	em pó, sendo obrigatória utilização exclusiva de manteiga de cacau como fonte de gordura, vedada a adição de gordura vegetal hidrogenada, interesterificada ou sucedâneos de manteiga de cacau, em conformidade com a legislação sanitária vigente. Produto contendo mínimo de 25% de sólidos totais de cacau, apresentando sabor característico de chocolate ao leite, textura lisa e homogênea, coloração marrom uniforme, aroma agradável e derretimento uniforme à temperatura corporal, sem sensação cerosa ou residual gorduroso. O produto deverá estar isento de rachaduras, deformações, manchas esbranquiçadas (fat bloom) ou quaisquer alterações sensoriais que comprometam sua qualidade. Acondicionado em embalagem individual apropriada para ovo de chocolate, resistente e devidamente lacrada, garantindo proteção durante o transporte e armazenamento, contendo todas as informações obrigatórias de rotulagem, incluindo, ingredientes, informações nutricionais, lote, data de fabricação, prazo de validade e identificação do fabricante, conforme normas da Anvisa. Peso líquido de 277 g por unidade. Produto novo, dentro do prazo de validade, com no mínimo 70% do prazo total vigente no momento da entrega. Fabricado por empresa regularmente registrada nos órgãos competentes, atendendo integralmente às normas sanitárias e de qualidade aplicáveis.				
3	Produção de Crachá, impressão colorida, incluso cordão de nylon com ponteira para pendurar no pescoço e arte gráfica. Feito de papel resistente; Tamanho 18,0 cm x 10 cm. Com gramatura 230mm, Cordão para prender com ponteira. Arte inclusa, temas e cores definida pela equipe organizadora do evento.	3.000	UND	R\$3,25	R\$9.750,00
4	2. Kit cores sortidas. 10 unidades tinta líquida para pintura facial. 12x35ml cor para criar visuais sem qualquer imitação. Cores branca, amarela, preto, azul, verde, rosa, marrom, laranja, vermelho, roxo.	10	KITS	R\$110,00	R\$1.100,00
5	1 pincel de silicone, delineador, preto, dimensões do item C x L x A, cor preto.	10	UND	R\$35,00	R\$350,00
6	Kit de 6 pinceis para pintura em rosto: 1 Mini Brush 303-30/0, 1 Língua de Gato Sasha, 1 pincel Redondo Longo nº2 1 pincel Redondo Longo nº6 1 pincel Redondo Longo nº10 1 Pincel chato Largo nº 12; Descrição: Cerdas sintéticas de alta qualidade e durabilidade.	10	KIT	R\$165,00	R\$1.650,00
7	Fitolho 50ml. Composição: Polietileno, Polipropileno e Corante Unidade de Venda: 10 rolos com 50 metros cada Largura: 5 Milímetros.	10	PCT	R\$45,00	R\$450,00
8	Corante Comestível para Algodão Doce. Corante alimentício em gel, 15g próprio para uso em algodão doce. Proporciona coloração intensa e homogênea sem alterar o sabor. Produto de uso culinário, indicado para preparações com açúcar. Embalagem identificada com nome do produto, composição e validade. Cor amarelo e verde e Azul,	25	UND	R\$10,50	R\$262,50
9	Produto: Açúcar Cristal Descrição: Açúcar cristal ou refinado, próprio para consumo humano, isento de impurezas, matérias estranhas ou fermentadas, atendendo aos padrões de identidade e qualidade estabelecidos pela legislação vigente (MAPA/ANVISA). Características mínimas: Tipo: Açúcar cristal ou refinado, branco, seco, granulado, livre de grumos, partículas estranhas ou umidade excessiva; Aparência: cor	20	PCT	R\$8,70	R\$174,00

	branca brilhante, sabor e odor próprios, sem sinais de umidade, fermentação, insetos ou fungos; Embalagem individual de 2k, feita de material apropriado para alimentos, resistente, bem vedada, sem rasgos ou furos;				
10	Produto: Milho de pipoca em grãos. Tipo: Grãos de milho Zea mays everta, íntegros, secos e limpos, próprios para consumo humano. Classificação: Classe amarela ou branca, de acordo com a disponibilidade regional. Qualidade: Grãos uniformes, isentos de impurezas, parasitas, fragmentos de insetos, mofo, odor ou sabor estranho, umidade excessiva ou qualquer contaminação. Apresentação: Embalagem de 400g, conforme solicitado no edital, em embalagem plástica transparente, resistente, selada e hermeticamente fechada. Embalagem: Embalagem primária plástica, atóxica, transparente, intacta, com boa resistência ao rasgo.	72	PCT	R\$5,50	R\$396,00
11	Palito para algodão doce em madeira ou bambu, resistente, com acabamento liso. Ideal para a produção e distribuição de algodão doce em festas, eventos e ações promocionais. Produto descartável e de uso único. Tamanhos comuns: 25cm 40 cm de comprimento Material: Madeira ou bambu com 100 unid em cada pacote.	50	PCT	R\$35,00	R\$1.750,00
12	Saco de papel para pipoca. produto: saco de papel para pipoca. Material: Papel monolúcido ou kraft branco ou pardo, de primeira qualidade, grau alimentício, isento de substâncias tóxicas, odores ou impurezas. Dimensões aproximadas: Altura: 15 cm, Largura: 8 cm Sanfona (quando houver): mínimo de 3 cm de cada lado (opcional, se for sanfonado). Com 500 unidades.	10	PCT	R\$38,00	R\$380,00
17	GELADINHO (SACOLÉ) Produto: Geladinho (sacolê) pronto para consumo, congelado. Apresentação: Embalado individualmente em embalagem plástica atóxica, transparente, selada hermeticamente, contendo 55ml por unidade. Sabores: Sortidos, podendo incluir: morango, uva, abacaxi, coco, chocolate, entre outros.	5.000	UND	R\$0,18	R\$900,00
18	Balões de látex tamanho: nº 07 (aproximadamente 7 polegadas / 18 cm de diâmetro quando totalmente inflado) Tradicional (redondo) Látex natural de alta qualidade, elástico e resistente. Normalmente vendidos em pacotes com 50 unidades (pode variar conforme fabricante) em cores sortidas (azul, verde, amarelo, verde, rosa, laranja, branco, lilás, etc.) cores lisas.	100	PCT	R\$22,50	R\$2.250,00
19	Balões de látex: Tamanho: nº 09 Pacote contendo balões de látex tamanho 09, perfeitos para decorações de festas, eventos e diversas comemorações. Cada balão mede aproximadamente 9 polegadas (23 cm) de diâmetro quando totalmente inflado, com formato redondo clássico. Pacote com 25 ou 50 unidades. em cores sortidas (azul, verde, amarelo, verde, rosa, laranja, branco, lilás, etc.) cores lisas.	60	PCT	R\$22,50	R\$1.350,00
20	Pacote de Água Mineral 498ml. Descrição do produto: Pacote contendo garrafas de água mineral natural, com 498 ml cada, extraída de fonte devidamente registrada e controlada, garantindo pureza e qualidade. Pacote com 12 unidades.	60	PCT	R\$33,00	R\$1.980,00
21	Gelo em Barra	40	BARRA	R\$14,50	R\$580,00
22	Painel em lona, para fixação em <i>backdrop</i> de 6mx4m com ilhós, com tema do evento e logos.	01	UND	R\$4.200,00	R\$4.200,00
MÉDIA TOTAL DE MATERIAS DE CONSUMO				R\$202.722,50	

1.3.2.1.2. TABELA 2

PRESTAÇÃO DE SERVIÇO					
ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM/SERVIÇO	QUANT	UND	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	Serviço de Decoração voltado ao público infantil e familiar, com ambientação alegre, acolhedora e visualmente atrativa. Utilização de painéis temáticos, arcos e colunas de balões, mesas decoradas, elementos cenográficos (coelhos,ovos, flores, cenários ilustrativos) e paleta de cores suaves e harmônicas. O objetivo é criar um ambiente lúdico e festivo, promovendo interação, acolhimento e fortalecimento de vínculos, respeitando critérios de segurança e acessibilidade. A decoração deve oferecer: Montagem e desmontagem inclusas, Materiais de boa qualidade e em bom estado de conservação, Adequação ao espaço físico disponível, Segurança, acessibilidade e organização visual, Capacidade de adaptação entre os dois formatos conforme necessidade do evento	1	Serviço	R\$10.000,00	R\$10.000,00
2	Locação de sonorização de médio porte sem <i>backline</i> para público de 4 mil pessoas	01	Serviço	R\$15.000,00	R\$15.000,00
3	Locação de palco pequeno porte 6x4 m, piso de alumínio 1,5 m de altura, grades de proteção, com montagem com cobertura. Com treliça para lona do evento de 6x4m com ilhós, com tema do evento e logos.	01	Serviço	R\$14.000,00	R\$14.000,00
4	Locação banheiro Quimico sanitário masculino	02	Serviço	R\$350,00	R\$700,00
5	Locação de Banheiro Quimico feminino	04	Serviço	R\$350,00	R\$1.400,00
6	Locação de Brinquedos Inflavéis e recreativos: 01-Escorregador com Casinha de bolinhas; 01-Futebol de sabão 01-Escorregador Médio 01-Castelinho Inflável 01-Guerra de cotonete 01-Escorregador duplo 2 Pula pula 3,66mts 01-Multi Player 03- Mesa de air game	01	Serviço	R\$7.690,00	R\$7.690,00
7	Locação de Roupas de personagens animados para datas comemorativas das edições da estação alegria. 7-Personagens de desenhos animados.	01	Serviço	R\$4.900,00	R\$4.900,00
8	Locação de Roupas de personagens animadosCoelhos da Páscoa para 02 (duas) pessoas.	01	Serviço	R\$1.400,00	R\$1.400,00
9	Locação de Tendas 5x5 estrutura de cobertura quadrada com 25 m² de área. Formato: Quadrado Estrutura: aço ou alumínio com cobertura em lona resistente	04	Serviço	R\$900,00	R\$3.600,00
10	Locação de Tendas 10x10 estrutura de cobertura quadrada com 100 m² de área. Formato: Quadrado Estrutura: aço ou alumínio com cobertura em lona resistente.	06	Serviço	R\$2.000,00	R\$12.000,00
MÉDIA TOTAL DE SERVIÇOS			R\$ 70.690,00		
TOTAL PARA O EVENTO DA PÁSCOA - R\$ 273.412,50					

1.3.2.2. DIAS DAS CRIANÇAS - 10 de outubro de 2026

1.3.2.2.1. Tabela 3

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM/SERVIÇO	QUANT.	UND.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	Bola de vinil plástico, confeti coloridas, tamanho padrão de uma bola de futebol, 21 cm de diâmetro	3.000	und	R\$ 10,50	R\$ 31.500,00
2	Bala mastigável. 400g. pacote. Balas sortidas. Sabor frutas. Validade a partir de 1 ano	500	pct	R\$14,50	R\$7.350,00
3	Pirulito embalagem de 500g contendo aproximadamente 50 unidades. Pirulito formato coração. Cor vermelha e sabor morango. Medida aproximadas do pirulito: 3,5cm de diâmetro x 9,7cm de altura total (considerando o cabo). Ingredientes: Açúcar, xarope de glicose, acidulante ácido cítrico, aromatizante e corante artificial vermelho 40. Informação Nutricional: - Porção de 20g (2 unidades) - Valor Energético 77 kcal (4%) - Carboidratos 19g (6%) - Sódio 7,7mg (0%)	500	pct	R\$21,90	R\$ 10.950,00
4	Pacote com 100 unidades de Saquinho transparente, medida 20cmx30cm	50	pct	R\$18,50	R\$925,00
5	Fardo Pipoca Doce Pacote Com 50 Unidades de 15 gramas	70	fardo	R\$ 49,90	R\$3.493,00
6	Fardo de salgadinho com 50 unidades de Salgadinho mine, sabor queijo. 15 gramas cada salgadinho	70	fardo	R\$59,90	R\$4.193,00
7	Produção de Crachá, impressão colorida,incluso cordão de nylon com ponteira para pendurar no pescoço e arte gráfica. Feito de papel resistente;Tamanho 18,0 cm x10 cm. Com gramatura 230mm Cordão para prender com ponteira. Arte inclusa, temas e cores definida pela equipe organizadora do evento.	3.000	und	R\$3,25	R\$9.750,00
8	2. Kit cores sortidas.10 unidades tinta líquida para pintura facial. 12x35ml cor para criar visuais sem qualquer limitação. Cores branca, amarela, preto, azul, verde, rosa, marrom, laranja, vermelho, roxo.	20	und	R\$110,00	R\$ 2.200,00
9	Kit de 6 pinceis para pintura em rosto: 1 Mini Brush 303-30/0, 1 Língua de Gato Sasha, 1 pincel Redondo Longo nº2 1 pincel Redondo Longo nº6 1 pincel Redondo Longo nº10 1 Pincel chato Largo nº 12; Descrição: Cerdassintéticas de alta qualidade e durabilidade.	10	kit	R\$ 165,00	R\$ 1.650,00
10	Fitolho 50ml.Composição: Polietileno, Polipropileno e Corante Unidade de Venda: 10 rolos com 50 metros cada Largura: 5 Milímetros	20	und	R\$ 45,00	R\$900,00
11	Corante Comestível para Algodão Doce. Corante alimentício em gel, 15g próprio para uso em algodão doce. Proporciona color ação intensa e homogênea sem alterar o sabor. Produto de uso culinário, indicado para preparações com açúcar. Embalagem identificada com nome do produto, composição e validade. Cor amarelo e verde e Azul,	30	und	R\$10,50	R\$315,00
12	Produto: Açúcar Cristal. Descrição:Açúcar cristal ou refinado, próprio para consumo humano, isento de impurezas, matérias estranhas ou fermentadas, atendendo aos padrões de identidade e qualidade estabelecidos pela legislação vigente (MAPA/ANVISA).Características mínimas: Tipo: Açúcar cristal ou refinado, branco, seco, granulado, livre de grumos, partículas estranhas ou umidade excessiva; Aparência: cor branca brilhante, sabor e odor próprios, sem sinais de umidade, fermentação, insetos ou fungos; Embalagem individual de 2k, feita de material apropriado para alimentos, resistente, bem vedada, sem rasgos ou furos;	20	pct	R\$8,70	R\$174,00

13	Produto: Milho de pipoca em grãos. Tipo: Grãos de milho Zea mays everta, íntegros, secos e limpos, próprios para consumo humano. Classificação: Classe amarela ou branca, de acordo com a disponibilidade regional. Qualidade: Grãos uniformes, isentos de impurezas, parasitas, fragmentos de insetos, mofo, odor ou sabor estranho, umidade excessiva ou qualquer contaminação. Apresentação: Embalagem de 400g, conforme solicitado no edital, em embalagem plástica transparente, resistente, selada e hermeticamente fechada. Embalagem: Embalagem primária plástica, atóxica, transparente, intacta, com boa resistência ao rasgo.	82	pct	R\$5,50	R\$451,00
14	Palito para algodão doce em madeira ou bambu, resistente, com acabamento liso. Ideal para a produção e distribuição de algodão doce em festas, eventos e ações promocionais. Produto descartável e de uso único. Tamanhos comuns: 25 cm 40 cm de comprimento Material: Madeira ou bambu com 100 unid em cada pacote.	50	pct	R\$35,00	R\$ 1.750,00
15	Saco de papel para pipoca. produto: saco de papel para pipoca. Material: Papel monolúcido ou kraft branco ou pardo, de primeira qualidade, grau alimentício, isento de substâncias tóxicas, odores ou impurezas. Dimensões aproximadas: Altura: 15 cm, Largura: 8 cm Sanfona (quando houver): mínimo de 3 cm de cada lado (opcional, se for sanfonado). Com 500 unidades .	10	pct	R\$38,00	R\$ 380,00
16	GELADINHO (SACOLÉ) Produto: Geladinho (sacolê) pronto para consumo, congelado. Apresentação: Embalado individualmente em embalagem plástica atóxica, transparente, selada hermeticamente, contendo 55ml por unidade. Sabores: Sortidos, podendo incluir: morango, uva, abacaxi, coco, chocolate, entre outros.	5.000	und	R\$ 0,18	R\$ 900,00
17	Balões de látex tamanho: nº 07 (aproximadamente 8 polegadas / 18 cm de diâmetro quando totalmente inflado) Tradicional (redondo) Látex natural de alta qualidade, elástico e resistente. Normalmente vendidos em pacotes com 50 unidades (pode variar conforme fabricante) em cores sortido (azul, vermelho, amarelo, verde, rosa, laranja etc.) ou cores lisas.	100	pct	R\$ 22,50	R\$ 2.250,00
18	Balões de látex: Tamanho: nº 09 Pacote contendo balões de látex tamanho 09, perfeitos para decorações de festas, eventos e diversas comemorações. Cada balão mede aproximadamente 9 polegadas (23 cm) de diâmetro quando totalmente inflado, com formato redondo clássico. Pacote com 25 ou 50 unidades	40	pct	R\$ 22,50	R\$ 900,00
19	Pacote de Água Mineral 498ml. Descrição do produto: Pacote contendo garrafas de água mineral natural, com 498 ml cada, extraída de fonte devidamente registrada e controlada, garantindo pureza e qualidade. Pacote com 12unidades	60	pct	R\$33,00	R\$ 1.980,00
20	Gelo em Barra	40	Barra	R\$ 14,50	R\$ 580,00
21	Painel em lona, para fixação em <i>backdrop</i> de 6mx4m com ilhós, com tema do evento e logs.	01	UND	R\$4.200,00	R\$4.200,00
MÉDIA TOTAL DE MATERIAS DE CONSUMO				R\$86.691,00	

1.3.2.2.2. Tabela 4

PRESTAÇÃO DE SERVIÇO					
ITEM	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	QUANT.	UND	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	Serviço de Decoração voltada ao público infantil e familiar, com ambientação alegre, acolhedora e visualmente atrativa. Utilização de painéis temáticos, arcos e colunas de balões, mesas decoradas,	01	Serviço	R\$10.000,00	R\$10.000,00

	elementos cenográficos (coelhos,ovos, flores, cenários ilustrativos) e paleta de cores suaves e harmônicas. O objetivo é criar um ambiente lúdico e festivo, promovendo interação, acolhimento e fortalecimento de vínculos, respeitando critérios de segurança e acessibilidade. A decoração deve oferecer: Montagem e desmontagem inclusas, Materiais de boa qualidade e em bom estado de conservação, Adequação ao espaço físico disponível, Segurança, acessibilidade e organização visual, Capacidade de adaptação entre os dois formatos conforme necessidade do evento				
2	Locação de sonorização de médio porte sem backline para público de 4 mil pessoas	01	Serviço	R\$15.000,00	R\$15.000,00
3	Locação de palco pequeno porte 6×4 m, piso de alumínio 1,5 m de altura, grades de proteção, com montagem com cobertura. Com treliça para lona do evento de 6x4m com ilhós, com tema do evento e logos.	01	Serviço	R\$14.000,00	R\$14.000,00
4	Locação de Brinquedos 5Infláveis e recreativos: 01-Escorregador com Casinha de bolinhas; 01-Futebol de sabão 01-Escorregador Médio 01-Castelinho Inflável 01-Guerra de cotonete 01-Escorregador duplo 2 Pula pula 3,66mts 01-Multi Player 03- Mesa de air game	01	Serviço	R\$7.690,00	R\$7.690,00
5	Locação de Roupas de personagens animados para datas comemorativas das edições da estação alegria.	01	Serviço	R\$4.900,00	R\$4.900,00
6	Locação de Roupa Personagens de desenhos animados Maquinista	01	Serviço	R\$1.400,00	R\$1.400,00
7	Locação de Tendas 5x5 estrutura de cobertura quadrada com 25 m² de área. Formato: Quadrado Estrutura: aço ou alumínio com cobertura em lona resistente	05	Serviço	R\$900,00	R\$4.500,00
MÉDIA TOTAL DE SERVIÇO		R\$ 57.490,00			
TOTAL PARA O EVENTO DO DIA DAS CRIANÇAS - R\$ 144.181,00					

1.3.3. O item 3 da tabela 1 (crachá) apresenta dimensão inferior (10cmx15cm) àquela descrita no Projeto Básico (18cmx10cm). A redução do tamanho se deu em razão de adequação à quantidade disponível na DFD [DFD - Formalização de Demanda 1619 de 20/02/2026 \(ID 2447665\)](#) e [DFD - Formalização de Demanda 1620 de 20/02/2026 \(ID 2447667\)](#) sem comprometer a finalidade do item a ser adquirido.

1.4. Prazos

1.4.1. Considerando que o objeto desta contratação caracteriza-se por entrega parcelada, com obrigações futuras, a formalização deverá ocorrer por meio de instrumento contratual. O prazo de vigência do contratado será de 12 (doze) meses, contados a partir da data da assinatura, ficará adstrita ao prazo necessário para a execução das entregas previstas, bem como para o respectivo recebimento definitivo dos bens fornecidos, observadas as disposições legais e contratuais aplicáveis.

1.4.2. O prazo para entrega dos materiais.

- 10 de abril de 2026 para a 1ª edição - PÁSCOA;
- 21 de setembro de 2026 para a 2ª Edição - Dias das Crianças.

1.5. Local de realização dos eventos

- a. Páscoa - o evento de festividade comemorativo será realizado na Casa do Papai Noel e na Praça da Bíblia, incluindo toda a extensão da Av. Marechal Rondon entre esses dois pontos;
- b. Dia das Crianças - será realizado no Estádio Biancão.

2 - FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

2.1. A contratação tem por finalidade viabilizar a execução do Projeto Estação da Alegria, o qual se desdobrará na realização de dois eventos distintos, alusivos às comemorações da Páscoa e do Dia das Crianças. As ações previstas visam promover momentos de lazer, integração social e inclusão, direcionadas ao público infantil atendido pelas políticas públicas do Município.

2.2. Para cada um dos eventos, estima-se o atendimento de aproximadamente 3.000 (três mil) crianças, o que demanda a contratação de bens de consumo, materiais gráficos e prestação de serviços compatíveis

com o porte das atividades, garantindo estrutura adequada, segurança e qualidade na realização das festividades.

2.3. O evento constitui-se em momento de lazer, recreação e integração social, especialmente voltado para crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade e risco social, atendidos pelos programas, serviços e projetos socioassistenciais do Município. Ao oportunizar atividades lúdicas e a distribuição de brinquedos, lembranças e gêneros alimentícios típicos das comemorações da Páscoa e do Dia das Crianças, a Administração busca celebrar a data, assim como garantir o direito à infância digna e feliz, em conformidade com o disposto no Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA, que assegura às crianças o direito ao lazer, à cultura e à convivência comunitária.

2.4. A contratação ora proposta é, portanto, imprescindível para garantir a aquisição dos bens de consumo, materiais gráficos e prestação de serviços indispensáveis à realização dos eventos, contemplando um público estimado de até 3.000 (três mil) crianças.

2.5. Ressalta-se que a medida está alinhada às diretrizes da Política Nacional de Assistência Social (PNAS) e do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), que preveem ações voltadas ao fortalecimento de vínculos familiares e comunitários e à promoção do desenvolvimento integral da criança.

2.6. Dessa forma, a presente contratação demonstra-se de interesse público relevante, visto que promove inclusão social, cidadania e bem-estar, ao passo que reafirma o compromisso da Administração Municipal com a garantia de direitos e com a melhoria da qualidade de vida da população infanto-juvenil atendida pela SEMASF.

2.7. A presente contratação fundamenta-se nos estudos realizados no Estudo Técnico 15 de 04/02/2026 (ID 2402999), que identificou a necessidade de aquisição de bens de consumo, materiais gráficos e prestação de serviços destinados à realização do PROJETO ESTAÇÃO DA ALEGRIA.

2.8. Considerando a natureza comum dos bens a serem adquiridos e a prestação de serviços, a solução apontada no ETP indica como procedimento licitatório mais adequado o Pregão Eletrônico, nos termos da Lei nº 14.133/2021, por assegurar ampla concorrência, celeridade, economicidade e transparência.

2.9. Dessa forma, a contratação está devidamente fundamentada em planejamento prévio e alinhada às disposições da Lei nº 14.133/2021, assegurando a observância dos princípios da legalidade, da economicidade, da eficiência e da seleção da proposta mais vantajosa para a Administração.

3 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA

3.1. A solução proposta contempla a aquisição de bens de consumo, materiais gráficos e a prestação de serviços destinados à realização do Projeto ESTAÇÃO DA ALEGRIA, promovido pela SEMASF.

3.2. A contratação busca atender integralmente às necessidades do evento, abrangendo:

3.2.1. Bens de Consumo

- Gêneros alimentícios: Ovos de Chocolate, balas, chocolates, pirulitos, pipoca, algodão-doce, entre outros, destinados à distribuição gratuita durante a festividade;
- Brinquedos e brindes: bolas, jogos educativos, kits de massinha, kits de pintura facial, entre outros, a serem entregues às crianças participantes, todos certificados pelo INMETRO;
- Materiais de apoio e decoração: balões, fitas, descartáveis (copos, pratos, guardanapos), lembrancinhas e outros itens necessários à ambientação do espaço e à realização do evento.

3.2.2. Materiais Gráficos

- Crachás: confecção de crachás, com impressão colorida de alta qualidade;
- Banners e faixas: impressão em lona de alta resistência, com acabamento apropriado (ilhas metálicas, corda, solda), destinados à identificação e divulgação do evento;
- Lembranças personalizadas: produção de itens gráficos para entrega às crianças, contendo a identidade visual do Projeto Estação da Alegria;
- Demais impressos: materiais de apoio, como certificados, cartazes e placas de sinalização, conforme demanda da SEMASF.

3.2.3. Prestação de serviços - locação de:

- serviço de decoração dos ambientes
- equipamentos de sonorização;
- palco;
- sanitários - feminino e masculino;
- brinquedos infláveis;

- fantasia de personagens;
- tendas.

3.3. A integração desses bens e serviços permitirá a realização do evento de forma organizada, segura e atrativa, garantindo que o público-alvo crianças em situação de vulnerabilidade social seja acolhido em ambiente festivo e inclusivo, alinhado às diretrizes do ECA e da Política Nacional de Assistência Social.

4 - REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratação deverá observar os seguintes requisitos mínimos, conforme a natureza do objeto:

4.1. Bens de consumo

1. Qualidade e estado dos produtos

- Todos os itens deverão ser novos, de primeira qualidade, originais de fábrica (quando aplicável), sem sinais de uso ou deterioração;
- Os gêneros alimentícios deverão apresentar prazo de validade mínimo de 6 (seis) meses a contar da data de entrega de cada um dos eventos, previstas no item 5.1 deste TR, devidamente embalados e rotulados conforme normas da ANVISA;
- Os brinquedos deverão ser resistentes, adequados à faixa etária indicada e possuir selo de certificação do INMETRO, conforme determina a legislação vigente.

2. Embalagem e acondicionamento

- Os produtos deverão ser entregues em embalagens originais, lacradas e em perfeito estado de conservação;
- O acondicionamento deverá garantir a integridade dos itens durante o transporte, carga e descarga, evitando avarias e contaminações.

3. Entrega e logística

- A contratada será responsável pelo transporte, descarregamento e entrega dos produtos no local indicado pela SEMASF, sem ônus adicional para a Administração;
- A entrega deverá ocorrer em prazo único, até a data estipulada no Termo de Referência;
- Caso haja avarias, defeitos ou divergências de quantidade/qualidade, a substituição deverá ocorrer de forma imediata, sem custos adicionais.

4. Conformidade legal e normativa

- Os produtos deverão atender às normas técnicas aplicáveis, em especial às normas da ANVISA, do INMETRO e demais órgãos de regulamentação pertinentes;
- O fornecedor deverá emitir nota fiscal eletrônica em conformidade com a legislação tributária.

5. Especificidade para o evento

- Os itens fornecidos deverão estar em conformidade com as especificações solicitadas pela SEMASF, sendo adequados ao uso em evento infantil de caráter recreativo;
- Os brinquedos e brindes deverão ser seguros, não tóxicos, sem peças cortantes ou que apresentem risco à integridade física das crianças;
- Os gêneros alimentícios deverão ser apropriados ao público infantil, evitando produtos com

embalagens danificadas, vencidos ou inadequados para consumo.

4.2. Materiais gráficos

- Qualidade de impressão: os materiais gráficos (convites, *banners*, faixas, lembranças personalizadas, certificados, etc.) deverão ser produzidos com impressão digital de alta resolução, em cores vivas, nítidas e resistentes à luz;
- Papel e material: os convites e impressos deverão ser confeccionados em papel de qualidade mínima couchê 180g ou similar, com acabamento conforme especificado pela SEMASF;
- *Banners* e faixas: deverão ser confeccionados em lonas de alta resistência, com acabamento adequado (ilhas metálicas, solda lateral e acabamento em corda quando aplicável), garantindo durabilidade e segurança na fixação;
- Lembranças personalizadas: deverão atender fielmente à arte e ao *layout* aprovados pela SEMASF, com acabamento adequado e sem falhas de impressão ou montagem;
- Entrega: todos os serviços gráficos deverão ser entregues no prazo definido, devidamente embalados, protegidos contra umidade, rasgos ou amassados;
- Aprovação prévia: a execução dos serviços gráficos dependerá da aprovação prévia das artes pela SEMASF, que poderá solicitar ajustes sem custos adicionais.

4.3. Prestação de serviços - locação

4.3.1. A contratação compreenderá a prestação de serviços de locação de brinquedos, brinquedos infláveis, decoração temática, sonorização, palco, sanitários, tendas e roupas de personagens, necessários à realização dos eventos do Projeto Estação da Alegria.

4.3.2. Os equipamentos e estruturas locadas deverão estar em perfeito estado de conservação e funcionamento, atender às normas de segurança aplicáveis e ser adequados ao uso pelo público infantil. Caberá à contratada a responsabilidade pelo transporte, montagem, desmontagem, operação, manutenção preventiva e corretiva, bem como pela substituição imediata de equipamentos em caso de falhas.

4.3.3. A prestação dos serviços deverá ocorrer nos locais, datas e horários previamente definidos, em conformidade com o cronograma dos eventos, garantindo suporte técnico durante todo o período de realização das atividades. Todos os serviços deverão observar a legislação vigente, especialmente quanto à segurança, acessibilidade e proteção ao público atendido.

5 - MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

5.1. A execução do objeto dar-se-á mediante fornecimento parcelado dos bens permanentes e materiais gráficos personalizados, por meio de instrumento contratual, conforme especificações técnicas, quantitativos e artes previamente aprovadas pela SEMASF. Considerando que os eventos em questão ocorrerão em períodos distintos ao longo do ano, a entrega não será integral, devendo ocorrer de forma fracionada, de acordo com cronograma a ser definido pela Administração, por meio de ordens de

fornecimento ou documentos equivalentes, de modo a atender tempestivamente às necessidades de cada evento.

Local e prazo de entrega

5.2. Os bens de consumo e materiais gráficos deverão ser entregues na sede da SEMASF, situada à Av. Marechal Rondon, nº 1380 - Centro (ao lado do Feirão do Produtor - 1º distrito) - Ji-Paraná/RO com antecedência mínima de 08 (oito) dias até a data limite de:

- 10 de abril de 2026 para a 1ª edição - PÁSCOA;
- 21 de setembro de 2026 para a 2ª Edição - Dias das Crianças.

5.3. Condições dos produtos - todos os itens deverão ser entregues em perfeito estado de conservação, dentro do prazo de validade (quando aplicável), acondicionados de forma adequada e conforme as especificações constantes no Termo de Referência.

5.4. Responsabilidade pelo transporte - o transporte e o descarregamento dos bens até o local de entrega são de inteira responsabilidade da contratada, correndo por sua conta eventuais custos adicionais.

5.5. Conferência e recebimento - a SEMASF, por meio de servidores designados, realizará a conferência quantitativa e qualitativa dos bens entregues e dos serviços prestados, atestando a conformidade com as especificações contratuais.

5.6. Substituição de produtos - em caso de divergência, avaria ou irregularidade nos itens entregues, a contratada deverá proceder à substituição imediata, sem ônus adicional para a Administração.

6 - MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

6.1. A gestão do contrato será realizada conforme previsto na Lei nº 14.133/2021, com vistas a garantir a adequada execução contratual, a entrega dos bens e prestação dos serviços conforme especificações técnicas e o fiel cumprimento das obrigações assumidas pela contratada.

6.2. Serão designados por meio de portaria específica:

- Gestor do Contrato: responsável por acompanhar e controlar a execução do contrato sob os aspectos administrativos, promovendo a interlocução entre a Administração e a contratada, e solicitando providências quando necessário.

- **Fiscal do Contrato:** responsável por acompanhar a entrega dos bens e da prestação dos serviços, verificar a conformidade dos materiais com as especificações técnicas constantes do edital e Termo de Referência, registrar ocorrências e emitir relatórios de recebimento provisório e definitivo.

6.3. A gestão contratual observará os seguintes procedimentos:

1. **Acompanhamento da entrega:** o fiscal verificará se os materiais entregues estão de acordo com o quantitativo, as especificações técnicas e as condições estabelecidas no Termo de Referência e nota de empenho ou contrato.
2. **Registro de não conformidades:** eventuais divergências ou irregularidades constatadas no ato da entrega serão registradas em termo próprio, cabendo à contratada a substituição ou correção no prazo fixado pela Administração.
3. **Recebimento provisório e definitivo:**
 - O recebimento provisório será feito no ato da entrega, mediante conferência física dos bens e verificação da documentação fiscal.
 - O recebimento definitivo será formalizado após a verificação de conformidade técnica e funcional, sendo lavrado termo próprio, nos moldes do art. 140 da Lei nº 14.133/2021.
4. **Controle de prazos e garantias:** o gestor do contrato deverá monitorar os prazos contratuais e o período de garantia dos bens, podendo acionar a contratada sempre que houver necessidade de substituição ou reparo durante a vigência da garantia, se for o caso.
5. **Aplicação de sanções:** caso sejam constatadas infrações contratuais, o gestor adotará as providências cabíveis, assegurando o contraditório e ampla defesa, nos termos da legislação vigente.

6.4. A gestão contratual poderá contar com o apoio técnico de outros servidores da Secretaria Municipal de Assistência Social e Família, conforme a complexidade do objeto contratado.

6.5. Sanções Administrativas

6.5.1. À contratada que, sem justa causa, não cumprir as obrigações assumidas ou infringir os preceitos legais (ressalvados os casos fortuitos ou de força maior), devidamente justificados e comprovados, aplicar-se-ão as seguintes penalidades, conforme a natureza e gravidade da falta cometida e sem prejuízo de outras sanções pertinentes à espécie, prescritas pela Lei nº 14.133.

I. Advertência;

II. Multa, salvo previsão diversa neste instrumento convocatório ou no contrato, de:

- a) 0,5% ao dia sobre o valor total do empenho, no caso de atraso injustificado para a entrega/execução, limitada a incidência a 15 (quinze) dias;
- b) 0,5% sobre o valor total do empenho, no caso de atraso injustificado por período superior ao previsto na alínea a;
- c) 0,5% ao dia sobre o valor do produto/execução do serviço, no caso de atraso injustificado para substituição, limitada a incidência a 10 (dez) dias;
- d) 0,8% sobre o valor do produto/execução do serviço, na hipótese de atraso por período superior ao previsto na alínea c;
- e) 10% sobre o valor total adjudicado, em caso de inexecução total da obrigação assumida.

III. Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO, por prazo não superior a 2 (dois) anos, considerando especialmente os seguintes critérios para a dosimetria da pena:

- a) Por seis meses - nos casos de reiterado inadimplemento por culpa, assim compreendida situação que a contratada poderia evitar, compensar ou por iniciativa própria tempestivamente regularizar;
- b) Por um ano nas hipóteses de atos ilícitos culposos;
- c) Por dois anos em situações em que ação culposa da contratada causar severo prejuízo à execução do contrato, ou acarretar expressivo danos ao erário, ao patrimônio público ou à regularidade dos serviços.

IV. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5 (cinco) anos, até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

6.5.2. Se a multa for superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá o contratado pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou cobrada judicialmente.

6.5.3. As sanções previstas nos incisos I, III e IV do item 6.5 poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II.

6.5.4. A reabilitação tratada no inciso IV do item 6.5 poderá ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação, sendo concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos

resultantes.

6.5.5. Considerar-se-á suscetível de pena de declaração de inidoneidade a ação ou omissão dolosa da contratada, especialmente nas seguintes situações:

- I. Não atendimento reiterado de determinações expressas do contratante quanto ao regular cumprimento das obrigações estabelecidas em contrato;
- II. Ensejar pagamento por indenização ou a celebração de contratação emergencial, em detrimento do interesse público;
- III. Ensejar danos ao meio ambiente ou ao patrimônio histórico, artístico ou cultural;
- IV. Uso de documento falso, ou emprego de simulação ou qualquer meio ardiloso para justificar descumprimento contratual ou obter proveito indevido; e
- V. Manifesta má-fé de preposto, dirigente ou qualquer representante credenciado, com vistas a ocultar irregularidade grave ou facilitar obtenção de vantagem ilícita.

6.5.6. Os contratos firmados em momento anterior à declaração de inidoneidade não devem ser necessariamente rescindidos em razão exclusiva da penalidade, uma vez que a sanção não tem o efeito imediato e automático de invalidar as avenças já firmadas. Poderá a Administração, entretanto, promover a rescisão, se identificar real risco à continuidade, aplicando o disposto no artigo 137, § 2º e § 3º, da Lei 14.133/2021.

6.5.7. A autorização de compra, ordem de execução de serviço ou expediente similar ao instrumento de contrato deverão consignar quais sanções são previstas no caso de descumprimento total ou parcial da obrigação.

6.5.8. Nos casos em que a entrega do produto ou a prestação do serviço ocorrer de forma fracionada, a multa prevista no inciso II incidirá apenas sobre a parcela que estiver em atraso.

6.5.9. Na fixação de qualquer pena, além dos critérios específicos para cada caso, serão considerados os antecedentes, os atenuantes e o dano advindo da conduta.

6.5.10. Considera-se reincidência a prática de quaisquer condutas ilícitas apenadas nos últimos 5 (cinco) anos por decisão administrativa irrecorrível.

6.5.11. São circunstâncias atenuantes:

- I. A ação do infrator não ter sido fundamental para a consecução do fato;
- II. ser o infrator primário perante a Administração Pública Municipal;
- III. ter o infrator adotado as providências para minimizar as consequências decorrentes do ato;
- IV. ter o infrator adotado as providências para reparar integralmente as consequências decorrentes do ato; e
- V. ter o contrato valor não superior a 10% (dez por cento) do limite estabelecido para compras e serviços que não sejam de engenharia.

6.5.12. Na avaliação do prejuízo advindo para a Administração Pública deve ser verificado o dano ao patrimônio material ou ao regular funcionamento da atividade administrativa, em face de decorrer da conduta ilícita quaisquer dos seguintes eventos:

- I. Destruição ou avaria de bens afetados a um serviço ou às instalações físicas da Prefeitura e suas unidades administrativas;
- II. desabastecimento de produto essencial, assim considerado aquele cuja supressão possa comprometer a saúde e a segurança de pessoas;
- III. comprometimento parcial do regular funcionamento da Prefeitura, em quaisquer dos seus órgãos, ou da prestação do seu serviço jurisdicional;
- IV. interrupção efetiva da prestação de qualquer serviço relevante.

6.5.13 - Nas licitações originárias de pregão, ficará impedido de licitar e contratar com o Município de Ji-Paraná, e será solicitado descredenciamento no SICAF e nos demais sistemas de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, aquele que:

- I. convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato;
- II. deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame;
- III. ensejar o retardamento da execução de seu objeto;
- IV. não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato;
- V. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal.

6.5.14. A penalidade a que se refere o item anterior será aplicada sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

6.5.15. A sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública é de competência exclusiva do Prefeito, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 15 (quinze) dias da abertura de vista.

6.5.16. As demais sanções serão aplicadas pelo gestor da Pasta, obedecidas as garantias previstas em lei e no presente regulamento.

6.5.17. A Administração Pública obedecerá aos seguintes procedimentos para apurar responsabilidade do contratado:

- I. expedirá citação ao contratado para que, querendo, apresente defesa no prazo legal;
- II. encaminhará a defesa, se apresentada, à Pasta de origem para que se pronuncie sobre as razões apresentadas;
- III. deliberará sobre eventuais medidas de esclarecimento, de ofício ou a requerimento;
- IV. apresentará as suas conclusões à Autoridade Competente para decisão ou deliberação.

6.5.18. A citação será expedida via Correios, com aviso de recebimento, ou entregue pessoalmente ao preposto, mediante recibo, da empresa quando autorizado na Carta de Preposto.

6.5.19. Em casos de recusa, ocultação e de não localização da pessoa a ser citada, serão adotadas as medidas correspondentes previstas na legislação processual, conforme o caso.

6.5.20. Para efeitos de produção de provas que sejam pertinentes e relevantes, serão adotados os critérios do Código de Processo Civil.

6.5.21. A decisão será publicada no Diário Oficial do Município e notificada ao contratado pelo Gabinete do Prefeito, por intermédio do preposto ou pelos Correios, com aviso de recebimento.

6.5.22. Das decisões de competência do gestor da Pasta caberão recursos, em prazo de 5 (cinco) dias úteis.

6.5.23. Nas declarações de inidoneidade, caberá pedido de reconsideração ao Prefeito, a ser interposto no prazo de 15 (quinze) dias úteis.

6.5.24. O pedido de reconsideração e os recursos não terão efeito suspensivo, que poderá ser requerido pela parte interessada, fundamentando-o em razões de relevância, a ser apreciado pela autoridade.

6.5.25. A Administração Pública encaminhará notícia da penalidade para registro, conforme o caso, no CSICAF e no Cadastro de Fornecedores Impedidos de Licitar com a Administração Pública Municipal.

6.6. Acompanhamento e fiscalização

6.6.1. Os serviços ficarão sob rigorosa fiscalização da SEMASF de acompanhar e fiscalizar o contrato por intermédio de servidores nomeados como gestor e fiscal do contrato, podendo esta adotar providências que julgar adequadas a perfeita execução das atividades de acordo com a Lei nº 14.133/2021.

6.6.1.1 O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência conforme a Lei nº 14.133/2021.

7 - CRITÉRIOS DE PAGAMENTO

7.1. Medição

7.1.1. A medição da execução do objeto ocorrerá mediante a entrega dos itens contratados em conformidade com as especificações estabelecidas, com posterior recebimento definitivo pela Administração.

7.1.2. Após o atesto da medição, a contratada deverá apresentar a respectiva nota fiscal/fatura, acompanhada das certidões de regularidade fiscal e trabalhista exigidas na legislação vigente. O recebimento definitivo ocorrerá após a verificação da conformidade do objeto com as especificações contratuais, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

7.1.3. A liquidação da despesa será realizada no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contados do recebimento da nota fiscal devidamente atestada, conforme disposto na legislação aplicável, desde que não haja pendências a serem sanadas.

7.1.2. O recebimento do objeto ocorrerá em duas etapas:

I **Provisoriamente**, no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da entrega, para efeito de verificação preliminar;

II **Definitivamente**, no prazo de até 10 (dez) dias úteis, após o recebimento provisório, mediante verificação da conformidade dos materiais com as exigências contratuais.

7.1.3. O pagamento será efetuado após o atesto da fiscalização e apresentação da documentação fiscal pertinente, observadas as retenções tributárias previstas na legislação vigente.

7.1.4. No caso de fornecedor optante pelo Simples Nacional, o pagamento obedecerá ao disposto na Lei Complementar nº 123/2006, aplicando-se as retenções apenas nas hipóteses legalmente previstas, mediante comprovação do enquadramento.

7.2. Pagamento

7.2.1. O pagamento será efetuado após o recebimento definitivo dos materiais, mediante apresentação da nota fiscal/fatura correspondente, devidamente atestada pelo fiscal do contrato.

7.2.2. O prazo para pagamento será de até 30 (trinta) dias contados da data do protocolo da nota fiscal na unidade competente, desde que não haja pendências ou inconformidades.

7.2.3. Eventuais diferenças, defeitos ou divergências nas especificações suspenderão o pagamento até a regularização pela contratada.

7.2.4. O pagamento será realizado exclusivamente por meio de depósito bancário em conta indicada pela contratada, de titularidade da mesma. Ressalta-se que o pagamento está condicionado à regular execução do objeto, ao cumprimento das obrigações contratuais e à manutenção das condições de habilitação exigidas na contratação.

7.3. Descontos e Penalidades - Serão aplicados descontos e penalidades previstas em contrato caso haja atraso na entrega ou não conformidade dos materiais, sem prejuízo da rescisão contratual quando cabível.

Critérios de Reajuste

7.4. O preço contratual poderá ser reajustado após 12 (doze) meses contados da data limite para apresentação da proposta, conforme o art. 92 da Lei nº 14.133/2021.

7.5. O reajuste será calculado pela variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), ou outro índice setorial equivalente que melhor reflita a variação dos custos do objeto.

7.6. É vedada qualquer forma de repactuação, revisão ou reajuste antes do interregno de 12 meses, salvo hipóteses excepcionais de revisão para restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, nos termos do art. 124 da Lei nº 14.133/2021.

Subcontratação

7.8. A subcontratação parcial poderá ser admitida desde que previamente autorizada pela Administração, conforme o art. 121 da Lei nº 14.133/2021.

7.9. O percentual máximo admitido de subcontratação será de até 30% (trinta por cento) do valor total do contrato.

7.10. A contratada permanecerá inteiramente responsável pela execução contratual e pelos atos de seus subcontratados.

8 - CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1. A seleção do fornecedor será realizada mediante procedimento licitatório, na modalidade pregão, em sua forma eletrônica, por se tratar de contratação de bens e serviços comuns, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por especificações usuais de mercado.

8.2. Para a presente contratação, que compreende a aquisição de bens de consumo, materiais gráficos e prestação de serviços destinados à realização dos eventos previstos no Projeto Estação da Alegria, adota-se os seguintes critérios:

- I. Materiais de Consumo: alimentos, brinquedos, descartáveis e demais itens correlatos. Critério de julgamento: menor preço por item, de modo a garantir maior competitividade entre fornecedores e assegurar a economicidade na aquisição de cada produto específico.
- II. Materiais Gráficos: crachás, faixas, cartazes, panfletos, adesivos e demais materiais gráficos. Critério de julgamento: menor preço por lote, considerando que a contratação conjunta desses itens permite padronização, eficiência logística e otimização da execução do evento.
- III. Prestação de serviços - serviço de decoração dos ambientes; e locação de: sonorização; palco; sanitários; brinquedos infláveis; fantasia de personagens; tendas. Considerando o caráter temporário dos eventos, a opção pela locação mostra-se mais adequada ao ciclo de vida do objeto, por evitar custos relacionados à aquisição, armazenamento, manutenção e descarte, cabendo ao contratado a montagem, desmontagem, operação e adequação dos equipamentos às normas de segurança vigentes. O critério de julgamento a ser adotado será o de menor preço, desde que atendidas integralmente as especificações técnicas e os requisitos de qualidade estabelecidos.

8.3. O Estudo Técnico Preliminar encontra-se ajustado a esses critérios de julgamento, alinhando o planejamento da contratação à execução do procedimento licitatório.

8.4. Para fins de habilitação dos licitantes, deverão ser exigidos documentos que comprovem a qualificação técnica e a capacidade econômico-financeira necessárias à adequada execução do objeto, nos termos da legislação vigente.

1. **Habilitação técnica:** deverá ser comprovada mediante apresentação de atestado(s) de capacidade técnica emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que demonstre(m) aptidão do licitante para o fornecimento de bens e/ou prestação de serviços compatíveis em características, quantidades e prazos com o objeto da contratação.

2. **Habilitação econômico-financeira:** deverá ser comprovada por meio da apresentação de certidão negativa de falência ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, bem como demais documentos previstos na legislação aplicável, com o objetivo de verificar a capacidade financeira do licitante para cumprir as obrigações decorrentes da contratação.

3. **Habilitação Jurídica:**

A habilitação jurídica será comprovada mediante a apresentação dos atos constitutivos, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrados, bem como, no caso de sociedades por ações, dos documentos de eleição de seus administradores, e demais documentos previstos na legislação aplicável.

4. **Regularidade Fiscal e Trabalhista:**

A regularidade fiscal e trabalhista será comprovada mediante a apresentação de:

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- c) prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- d) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

5. **Disposição Específica (quando aplicável):**

No caso de locação de sanitários, poderá ser exigida a comprovação de destinação ambientalmente adequada dos resíduos, mediante a apresentação de licença ambiental válida ou documento equivalente emitido pelo órgão competente.

8.5. As exigências estabelecidas visam garantir que o futuro contratado possua condições técnicas e financeiras suficientes para executar o objeto com qualidade, segurança e dentro dos prazos estabelecidos, resguardando o interesse público e a adequada aplicação dos recursos públicos.

9 - ESTIMATIVA DE VALOR

9.1. O valor estimado da contratação será definido com base em pesquisa de preços realizada junto a fornecedores locais, consultas em plataformas eletrônicas de compras governamentais e (ou) atas de registro de preços vigentes.

9.2. O valor total estimado para atender a demanda é R\$ 417.593,50 (quatrocentos e dezessete mil, quinhentos e noventa e três reais e cinquenta centavos).

9.3. Os valores e quantidades de itens estimados da contratação se pautam, essencialmente, no evento realizado no ano de 2025 - Processo Administrativo nº 9777/2025 [Termo de Referência referencial de 10/02/2026 \(ID 2424521\)](#) bem como na [Cotação MAPA DE APURAÇÃO de 03/03/2026 \(ID 2480992\)](#), [Cotação RELATORIO UNIFICADO de 03/03/2026 \(ID 2480993\)](#) e [Cotação RESULTADO DE COTAÇÃO de 03/03/2026 \(ID 2480994\)](#), fl. 4:



Prefeitura Municipal de Ji-Paraná
Avenida 02 de Abril,1701
CNPJ : 04.092.672/0001-25

Resultado da Cotação

Número da Cotação: 00615/26		Data: 03/03/2026	Abertura: 03/03/2026	Encerramento: 03/03/2026	
Item	Código	Descrição	Qtd.	Valor Médio	Valor Total Médio
		COM ILHOS, COM TEMA DO EVENTO E LOGOS.(SERVIÇO)			
		Locação de palco pequeno porte 6x4 m, piso de alumínio 1,5 m de altura, grades de proteção, com montagem com cobertura. Com treliça para lona do evento de 6x4m com ilhós, com tema do evento e logos.(serviço)			
29	068.004.026	LOCAÇÃO BANHEIRO QUIMICO SANITARIO MASCULINO	2	352,44	704,88
		Locação banheiro Químico sanitário masculino			
30	068.004.027	LOCAÇÃO DE BANHEIRO QUIMICO FEMININO	4	351,17	1.404,68
		Locação de Banheiro Químico feminino			
31	055.008.922	LOCAÇÃO DE BRINQUEDOS INFLAVEIS E RECREATIVOS	2	8.660,00	17.320,00
		Locação de Brinquedos Infláveis e recreativos: 01-Escorregador com Casinha de bolinhas;			
		01-Futebol de sabão			
		01-Escorregador Médio			
		01-Castelinho Inflável			
		01-Guerra de cotonete			
		01-Escorregador duplo			
		2 Pula pula 3,66 mts			
		01-Multiplayer			
		03- Mesa de air game (serviço)			
32	068.005.001	LOCAÇÃO DE ROUPAS DE 07 (SETE) PERSONAGENS ANIMADOS PARA DATAS COMEMORATIVAS DAS EDIÇÕES DA ESTAÇÃO ALEGRIA.	2	4.593,00	9.186,00
		Locação de Roupas de 07 (sete) personagens animados para datas comemorativas das edições da estação alegria.			
33	068.005.002	LOCAÇÃO DE ROUPAS DE PERSONAGENS ANIMADOS COELHOS DA PASCOA PARA 02 (DUAS) PESSOAS.	1	2.607,66	2.607,66
		Locação de Roupas de personagens animados Coelhos da Páscoa para 02 (duas) pessoas.			
34	068.005.004	LOCAÇÃO DE ROUPA PERSONAGENS DE DESENHOS ANIMADOS MAQUINISTA	1	1.035,35	1.035,35
		Locação de Roupas Personagens de desenhos animados Maquinista			
TOTAL			24.184	71.778,83	450.815,23

9.3.1. O valor estimado inicialmente para a presente contratação foi definido com base em levantamento preliminar realizado pela unidade demandante, considerando parâmetros gerais de

mercado e estimativas históricas de contratações similares.

9.3.2. Contudo, no curso da instrução processual, a Superintendência de Compras e Licitações SUPECOL procedeu à pesquisa de preços de forma mais ampla e detalhada, em conformidade com os critérios estabelecidos na Lei nº 14.133/2021, contemplando fontes diversas, tais como contratações públicas similares, bancos de preços oficiais e consultas a fornecedores do ramo.

9.3.3. Em razão da metodologia mais aprofundada adotada pela SUPECOL, o valor apurado apresentou divergência em relação à estimativa inicial, refletindo de maneira mais fidedigna os preços praticados no mercado à época da contratação.

9.4. Do valor preliminar

Os valores apresentados neste Termo de Referência têm caráter preliminar, sendo calculados com base em referências de contratações anteriores e pesquisa de mercado inicial.

A Cotação prévia se demonstra por meio da [Cotação Páscoa de 20/02/2026 \(ID 2446944\)](#) e [Cotação Dia das Crianças de 20/02/2026 \(ID 2446951\)](#).

A precisão dos custos finais dependem de cotação especializada a ser realizada pela Superintendência de Compras e Licitações - SUPECOL, que poderá ajustar os valores (no limite orçamentário previsto) de acordo com os preços praticados no mercado à época da contratação, sem que isso implique alteração na natureza ou no objeto da contratação.

Dessa forma, a Administração ressalta que a estimativa apresentada neste Termo de Referência serve apenas como parâmetro de planejamento e não constitui valor contratual definitivo.

10 - ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

18 Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS

02 PODER EXECUTIVO

02 18 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

021801 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

08 Assistência Social

08 245 Serviços Socioassistenciais

08 245 0006 PRO SOCIAL

08 245 0006 2014 0000 Bloco da Proteção Social Básica

3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO

Ji-Paraná, 13 de março de 2026.

revisado por:

Melissa de A. Arantes

assinado por:

Marley Muniz

Secretária Municipal de Assistência Social e da Família

Decreto nº 0424/GAB/PM/JP/2026

Avenida 02 de Abril, 1701 - Urupá - Ji-Paraná/RO - Caixa Postal 268 - CEP 76.900-149
Fone: (69) 3416-4000 - CNPJ 04.092.672/0001-25 - site: www.ji-parana.ro.gov.br



Documento assinado eletronicamente por **MELISSA DE ANDRADE ARANTES, ASSESSOR (A) TÉCNICO - SEMASF**, em 17/03/2026 às 13:22, horário de Ji-Paraná/RO, com fulcro no art. 19 do [Decreto nº 435 de 27/02/2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **MARLEY MUNIZ, SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E FAMÍLIA**, em 17/03/2026 às 13:33, horário de Ji-Paraná/RO, com fulcro no art. 19 do [Decreto nº 435 de 27/02/2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site eproc.ji-parana.ro.gov.br, informando o ID **2516095** e o código verificador **D9D3D4CC**.

Referência: [Processo nº 1-2231/2026](#).

Docto ID: 2516095 v3



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

INTRODUÇÃO

O presente documento caracteriza a primeira etapa da fase de planejamento e apresenta os devidos estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade abaixo especificada.

Constitui objeto deste Estudo Técnico Preliminar a aquisição de bens de consumo, materiais gráficos e prestação de serviços destinados à realização do **PROJETO ESTAÇÃO DA ALEGRIA** promovido pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Família - SEMASF.

O Projeto Estação da Alegria tem como objetivo proporcionar momentos de lazer, promover a integração social e contribuir para a valorização da infância. Nesse contexto, a iniciativa contemplará duas datas comemorativas de significativa relevância no imaginário infantil: a Páscoa e o Dia das Crianças.

Tais eventos serão voltados, prioritariamente, a crianças e adolescentes em situação de vulnerabilidade social atendidas e acompanhadas pela rede socioassistencial do Município, com o objetivo de promover momentos de lazer, integração comunitária e fortalecimento de vínculos familiares e sociais.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO - JUSTIFICATIVA

1.1. A Prefeitura Municipal de Ji-Paraná, por meio da SEMASF, realizará eventos comemorativos alusivos à Páscoa e ao Dia das Crianças, no bojo do Projeto Estação da Alegria, visando proporcionar lazer, atividades recreativas e culturais às crianças do município, especialmente aquelas em situação de vulnerabilidade social.

1.2. Os eventos serão realizados da seguinte forma:

Evento	Data	Local de Realização
PÁSCOA	18 de abril de 2026	Quarteirão entre a Casa do Papai Noel e Praça de Bíblia
DIA DAS CRIANÇAS	10 de outubro de 2026	Estádio Municipal José de Abreu Bianco - Biancão

1.3. A contratação visa fornecer os itens de consumo e serviços necessários para a execução dos eventos, garantindo segurança, qualidade e atratividade aos participantes. Para a adequada execução do evento, faz-se necessária a aquisição de bens de consumo, materiais gráficos e prestação de serviços, de modo a garantir a ampla participação da comunidade e a organização do espaço festivo.

2. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL

2.1. A presente contratação encontra-se prevista no Plano de Contratações Anual PCA do exercício de 2026 da Secretaria Municipal de Assistência Social e Família SEMASF, estando alinhada ao planejamento institucional e às ações programadas para o período. A inclusão no PCA demonstra a necessidade previamente identificada pela Administração, assegurando compatibilidade com o planejamento orçamentário e com as políticas públicas a serem executadas no exercício.

2.2. A pretendida contratação está prevista nos Documentos DFD DFD - Formalização de Demanda 1619 de 20/02/2026 (ID 2447665) e DFD - Formalização de Demanda 1620 de 20/02/2026 (ID 2447667)

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

3.1. Características técnicas - itens de consumo alimentício e não alimentício, decoração, materiais para atividades lúdicas, brindes, crachás, painéis e insumos para serviços de recreação, todos conforme especificações técnicas constantes no projeto original.

3.2. A execução do objeto se dará mediante a entrega integral e única dos bens de consumo adquiridos, no prazo estabelecido neste Termo de Referência, na sede da SEMASF, situada à Av. Marechal Rondon, nº 1380 - Centro (ao lado do Feirão do Produtor - 1º distrito) - Ji-Paraná/RO.

5.2. Os bens de consumo e materiais gráficos deverão ser entregues na sede da SEMASF com antecedência mínima de 8 (oito) dias úteis, até a data limite de:

- 10 de abril de 2026 para a 1ª edição - PÁSCOA;
- 21 de setembro de 2026 para a 2ª Edição - Dias das Crianças.

3.3. Para os serviços de decoração e locação, a contratada deverá realizar a entrega, instalação e montagem de todos os itens locados nos locais indicados pela Administração com antecedência mínima de 24 (vinte e quatro) horas da data prevista para início de cada evento, garantindo que todos os equipamentos estejam devidamente instalados, testados e em perfeitas condições de uso.

3.4. Condições dos produtos - todos os itens deverão ser entregues em perfeito estado de conservação, dentro do prazo de validade (quando aplicável), acondicionados de forma adequada e conforme as especificações constantes no Termo de Referência.

3.5. Responsabilidade pelo transporte - o transporte e o descarregamento dos bens até o local de entrega são de inteira responsabilidade da contratada, correndo por sua conta eventuais custos adicionais.

3.6. Conferência e recebimento - a SEMASF, por meio de servidores designados, realizará a conferência quantitativa e qualitativa dos bens entregues e dos serviços prestados, atestando a conformidade com as

especificações contratuais.

3.7. Substituição de produtos - em caso de divergência, avaria ou irregularidade nos itens entregues, a contratada deverá proceder à substituição imediata, sem ônus adicional para a Administração.

4. ESTIMATIVAS E MEMÓRIA DE CÁLCULO

O quantitativo levantado por este ETP encontra respaldo nos dados constantes no Projeto ESTAÇÃO DA ALEGRIA 2026 de 18/02/2026 (ID 2440024) com base no público-alvo de 3.000 crianças. A estimativa das quantidades dos itens a serem contratados foi realizada com base nos documentos de **DFD - Formalização de Demanda 1619 de 20/02/2026 (ID 2447665)** e **DFD - Formalização de Demanda 1620 de 20/02/2026 (ID 2447667)**, os quais foram construídos a partir de necessidades identificadas pelas unidades finalísticas da SEMASF, da seguinte forma:

4.1. PÁSCOA É VIDA NOVA - 18 de abril de 2026

4.1.1. Tabela 1

BENS DE CONSUMO					
ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM/SERVIÇO	QUANT	UND	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	Ovo de chocolate ao leite no mínimo 250 g, em formato tradicional de ovo, elaborado com açúcar, manteiga de cacau, massa de cacau e leite em pó, em conformidade com a legislação sanitária vigente. Produto contendo mínimo de 25% de sólidos totais de cacau, apresentando sabor característico de chocolate ao leite, textura lisa e homogênea, coloração marrom uniforme, aroma agradável e derretimento uniforme à temperatura corporal, sem sensação cerosa ou residual gorduroso.O produto deverá estar isento de rachaduras, deformações,manchas esbranquiçadas (fat bloom) ou quaisquer alterações sensoriais que comprometam sua qualidade. Acondicionado em embalagem individual apropriada para ovo de chocolate, resistente e devidamente lacrada, garantindo proteção durante o transporte e armazenamento, contendo todas as informações obrigatórias de rotulagem,incluindo,ingredientes, informações nutricionais, lote, data de fabricação, prazo de validade e identificação do fabricante, conforme normas da Anvisa. Peso líquido de 277 g por unidade. Produto novo, dentro do prazo de validade, com no mínimo 70% do prazo total vigente no momento da entrega.Fabricado por empresa regularmente registrada nos órgãos competentes,atendendo integralmente às normas sanitárias e de qualidade aplicáveis.	3.000	UND	R\$58,40	R\$175.200,00
2	Produção de Crachá, impressão colorida, incluso cordão de nylon com ponteira para pendurar no pescoço e arte gráfica. Feito de papel resistente;Tamanho 18,0 cm x10 cm. Com gramatura 230mm , Cordão para prender com ponteira. Arte inclusa, temas e cores definida pela equipe organizadora do evento.	3.000	UND	R\$3,25	R\$9.750,00
3	2. Kit cores sortidas.10 unidades tinta líquida para pintura facial. 12x35ml cor para criar visuais sem qualquer imitação. Cores branca, amarela, preto, azul,verde, rosa, marrom, laranja, vermelho, roxo.	10	KITS	R\$110,00	R\$1.100,00
4	1 pincel de silicone, delineador, preto, dimensões do item C x L x A, cor preto.	10	UND	R\$35,00	R\$350,00

5	<p>Kit de 6 pinceis para pintura em rosto:</p> <p>1 Mini Brush 303-30/0,</p> <p>1 Língua de Gato Sasha,</p> <p>1 pincel Redondo Longo nº2</p> <p>1 pincel Redondo Longo nº6</p> <p>1 pincel Redondo Longo nº10</p> <p>1 Pincel chato Largo nº 12;</p> <p>Descrição: Cerdas sintéticas de alta qualidade e durabilidade.</p>	10	KIT	R\$165,00	R\$1.650,00
6	<p>Fitalho 50ml.Composição: Polietileno, Polipropileno e Corante</p> <p>Unidade de Venda: 10 rolos com 50 metros cada</p> <p>Largura: 5 Milímetros.</p>	10	PCT	R\$45,00	R\$450,00
7	<p>Corante Comestível para Algodão Doce.</p> <p>Corante alimentício em gel, 15g próprio para uso em algodão doce.</p> <p>Proporciona color ação intensa e homogênea sem alterar o sabor. Produto de uso culinário, indicado para preparações com açúcar. Embalagem identificada com nome do produto, composição e validade. Cor amarelo e verde e Azul,</p>	25	UND	R\$10,50	R\$262,50
8	<p>Produto: Açúcar Cristal Descrição:Açúcar cristal ou refinado, próprio para consumo humano, isento de impurezas, matérias estranhas ou fermentadas, atendendo aos padrões de identidade e qualidade estabelecidos pela legislação vigente (MAPA/ANVISA). Características mínimas: Tipo: Açúcar cristal ou refinado, branco, seco, granulado, livre de grumos, partículas estranhas ou</p> <p>umidade excessiva; Aparência: cor branca brilhante, sabor e odor próprios, sem sinais de umidade, fermentação,</p> <p>insetos ou fungos; Embalagem individual de 2k, feita de material apropriado para alimentos, resistente, bem vedada, sem rasgos ou furos;</p>	20	PCT	R\$8,70	R\$174,00
9	<p>Produto: Milho de pipoca em grãos. Tipo: Grãos de milho Zea mays everta, íntegros, secos e limpos, próprios para consumo humano. Classificação: Classe amarela ou branca, de acordo com a</p> <p>disponibilidade regional.Qualidade: Grãos uniformes, isentos de impurezas, parasitas, ragmentos de insetos, mofo, odor ou sabor estranho, umidade excessiva ou qualquer contaminação.</p> <p>Apresentação: Embalagem de 400g, conforme solicitado no edital, em embalagem plástica transparente, resistente, selada e hermeticamente fechada. Embalagem: Embalagem primária plástica, atóxica, transparente, intacta, com boa resistência ao rasgo.</p>	72	PCT	R\$5,50	R\$396,00
10	<p>Palito para algodão doce em madeira ou bambu, resistente, com acabamento liso. Ideal para a produção e distribuição de algodão doce em festas, eventos e ações promocionais. Produto descartável e de uso único. Tamanhos comuns: 25cm 40 cm de comprimento Material: Madeira ou bambu com 100 unid em cada pacote.</p>	50	PCT	R\$35,00	R\$1.750,00
11	<p>Saco de papel para pipoca. produto: saco de papel para pipoca. Material: Papel monolúcido ou kraft branco ou pardo, de primeira qualidade, grau alimentício, isento de substâncias tóxicas, odores ou impurezas. Dimensões aproximadas: Altura: 15 cm, Largura: 8 cmSanfona (quando houver): mínimo de 3 cm de cada lado (opcional, se for sanfonado). Com 500 unidades.</p>	10	PCT	R\$38,00	R\$380,00
12	<p>GELADINHO (SACOLÉ) Produto: Geladinho (sacolê) pronto para consumo, congelado. Apresentação: Embalado individualmente em</p> <p>embalagem plástica atóxica, transparente, selada hermeticamente, contendo 55ml por unidade. Sabores:</p> <p>Sortidos, podendo incluir: morango, uva, abacaxi, coco, chocolate, entre outros.</p>	5.000	UND	R\$0,18	R\$900,00
13	<p>Balões de látex tamanho: nº 07</p> <p>(aproximadamente 7 polegadas / 18 cm de diâmetro quando totalmente inflado) Tradicional (redondo) Látex natural de alta qualidade, elástico e resistente. Normalmente vendidos em pacotes com 50 unidades (pode variar conforme fabricante) em cores sortidas (azul, verde, amarelo, verde, rosa, laranja, branco, lilás,etc.) cores lisas.</p>	100	PCT	R\$22,50	R\$2.250,00

14	Balões de látex: Tamanho: nº 09 Pacote contendo balões de látex tamanho 09, perfeitos para decorações de festas, eventos e diversas comemorações. Cada balão mede aproximadamente 9 polegadas (23 cm) de diâmetro quando totalmente inflado, com formato redondo clássico. Pacote com 25 ou 50 unidades. em cores sortidas (azul, verde, amarelo, verde, rosa, laranja, branco, lilás,etc.) cores lisas.	60	PCT	R\$22,50	R\$1.350,00
15	Pacote de Água Mineral 498ml. Descrição do produto: Pacote contendo garrafas de água mineral natural, com 498 ml cada, extraída de fonte devidamente registrada e controlada, garantindo pureza e qualidade. Pacote com 12unidades.	60	PCT	R\$33,00	R\$1.980,00
16	Gelo em Barra	40	BARRA	R\$14,50	R\$580,00
17	Painel em lona, para fixação em <i>backdrop</i> de 6mx4m com ilhós, com tema do evento e logos.		UND	R\$4.200,00	R\$4.200,00
MÉDIA TOTAL DE MATERIAS DE CONSUMO				R\$202.722,50	

4.1.2. Tabela 2

PRESTAÇÃO DE SERVIÇO					
ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM/SERVIÇO	QUANT	UND	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	Serviço de Decoração voltado ao público infantil e familiar, com ambientação alegre, acolhedora e visualmente atrativa. Utilização de painéis temáticos, arcos e colunas de balões, mesas decoradas, elementos cenográficos (coelhos,ovos, flores, cenários ilustrativos) e paleta de cores suaves e harmônicas. O objetivo é criar um ambiente lúdico e festivo, promovendo interação, acolhimento e fortalecimento de vínculos, respeitando critérios de segurança e acessibilidade. A decoração deve oferecer: Montagem e desmontagem inclusas, Materiais de boa qualidade e em bom estado de conservação, Adequação ao espaço físico disponível, Segurança, acessibilidade e organização visual, Capacidade de adaptação entre os dois formatos conforme necessidade do evento	1	Serviço	R\$10.000,00	R\$10.000,00
2	Locação de sonorização de médio porte sem <i>backline</i> para público de 4 mil pessoas	01	Serviço	R\$15.000,00	R\$15.000,00
3	Locação de palco pequeno porte 6x4 m, piso de alumínio 1,5 m de altura, grades de proteção, com montagem com cobertura. Com treliça para lona do evento de 6x4m com ilhós, com tema do evento e logos.	01	Serviço	R\$14.000,00	R\$14.000,00
4	Locação banheiro Químico sanitário masculino	02	Serviço	R\$350,00	R\$700,00
5	Locação de Banheiro Químico feminino	04	Serviço	R\$350,00	R\$1.400,00
6	Locação de Brinquedos Infláveis e recreativos: 01-Escorregador com Casinha de bolinhas; 01-Futebol de sabão 01-Escorregador Médio 01-Castelinho Inflável 01-Guerra de cotonete	01	Serviço	R\$7.690,00	R\$7.690,00

	01-Escorregador duplo 2 Pula pula 3,66mts 01-Multi Player 03- Mesa de air game				
7	Locação de Roupas de personagens animados para datas comemorativas das edições da estação alegria. 7-Personagens de desenhos animados.	01	Serviço	R\$4.900,00	R\$4.900,00
8	Locação de Roupas de personagens animadosCoelhos da Páscoa para 02 (duas) pessoas.	01	Serviço	R\$1.400,00	R\$1.400,00
9	Locação de Tendas 5x5 estrutura de cobertura quadrada com 25 m² de área. Formato: Quadrado Estrutura: aço ou alumínio com cobertura em lona resistente	04	Serviço	R\$900,00	R\$3.600,00
10	Locação de Tendas 10x10 estrutura de cobertura quadrada com 100 m² de área. Formato: Quadrado Estrutura: aço ou alumínio com cobertura em lona resistente.	06	Serviço	R\$2.000,00	R\$12.000,00
MÉDIA TOTAL DE SERVIÇOS			R\$ 70.690,00		
TOTAL PARA O EVENTO DA PÁSCOA - R\$ 273.412,50					

4.2. DIAS DAS CRIANÇAS - 10 de outubro de 2026

4.2.1. Tabela 3

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM/SERVIÇO	QUANT.	UND.	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	Bola de vinil plástico, confeti coloridas, tamanho padrão de uma bola de futebol, 21 cm de diâmetro	3.000	und	R\$ 10,50	R\$ 31.500,00
2	Bala mastigável. 400g. pacote. Balas sortidas. Sabor frutas. Validade a partir de 1 ano	500	pct	R\$14,50	R\$7.350,00
3	Pirulito embalagem de 500g contendo aproximadamente 50 unidades. Pirulito formato coração. Cor vermelha e sabor morango. Medida aproximadas do pirulito: 3,5cm de diâmetro x 9,7cm de altura total (considerando o cabo). Ingredientes: Açúcar, xarope de glicose, acidulante ácido cítrico, aromatizante e corante artificial vermelho 40. Informação Nutricional: - Porção de 20g (2 unidades) - Valor Energético 77 kcal (4%) - Carboidratos 19g (6%) - Sódio 7,7mg (0%)	500	pct	R\$21,90	R\$ 10.950,00
4	Pacote com 100 unidades de Saquinho transparente, medida 20cmx30cm	50	pct	R\$18,50	R\$925,00
5	Fardo Pipoca Doce Pacote Com 50 Unidades de 15 gramas	70	fardo	R\$ 49,90	R\$3.493,00
6	Fardo de salgadinho com 50 unidades de Salgadinho mine, sabor queijo. 15 gramas cada salgadinho	70	fardo	R\$59,90	R\$4.193,00

7	Produção de Crachá, impressão colorida,incluso cordão de nylon com ponteira para pendurar no pescoço e arte gráfica. Feito de papel resistente;Tamanho 18,0 cm x10 cm. Com gramatura 230mm Cordão para prender com ponteira. Arte inclusa, temas e cores definida pela equipe organizadora do evento.	3.000	und	R\$3,25	R\$9.750,00
8	2. Kit cores sortidas.10 unidades tinta líquida para pintura facial. 12x35ml cor para criar visuais sem qualquer limitação. Cores branca, amarela, preto, azul, verde, rosa, marrom, laranja, vermelho, roxo.	20	und	R\$110,00	R\$ 2.200,00
9	Kit de 6 pinceis para pintura em rosto: 1 Mini Brush 303-30/0, 1 Língua de Gato Sasha, 1 pincel Redondo Longo nº2 1 pincel Redondo Longo nº6 1 pincel Redondo Longo nº10 1 Pincel chato Largo nº 12; Descrição: Cerdassintéticas de alta qualidade e durabilidade.	10	kit	R\$ 165,00	R\$ 1.650,00
10	Fitilho 50ml.Composição: Polietileno, Polipropileno e Corante Unidade de Venda: 10 rolos com 50 metros cada Largura: 5 Milímetros	20	und	R\$ 45,00	R\$900,00
11	Corante Comestível para Algodão Doce. Corante alimentício em gel, 15g próprio para uso em algodão doce. Proporciona coloração intensa e homogênea sem alterar o sabor. Produto de uso culinário, indicado para preparações com açúcar. Embalagem identificada com nome do produto, composição e validade. Cor amarelo e verde e Azul,	30	und	R\$10,50	R\$315,00
12	Produto: Açúcar Cristal. Descrição:Açúcar cristal ou refinado, próprio para consumo humano, isento de impurezas, matérias estranhas ou fermentadas, atendendo aos padrões de identidade e qualidade estabelecidos pela legislação vigente (MAPA/ANVISA). Características mínimas: Tipo: Açúcar cristal ou refinado, branco, seco, granulado, livre de grumos, partículas estranhas ou umidade excessiva; Aparência: cor branca brilhante, sabor e odor próprios, sem sinais de umidade, fermentação, insetos ou fungos; Embalagem individual de 2k, feita de material apropriado para alimentos, resistente, bem vedada, sem rasgos ou furos;	20	pct	R\$8,70	R\$174,00
13	Produto: Milho de pipoca em grãos. Tipo: Grãos de milho Zea mays everta, íntegros, secos e limpos, próprios para consumo humano. Classificação: Classe amarela ou branca, de acordo com a disponibilidade regional. Qualidade: Grãos uniformes, isentos de impurezas, parasitas, fragmentos de insetos, mofo, odor ou sabor estranho, umidade excessiva ou qualquer contaminação. Apresentação: Embalagem de 400g, conforme solicitado no edital, em embalagem plástica	82	pct	R\$5,50	R\$451,00

	transparente,resistente, selada e hermeticamente fechada. Embalagem:Embalagem primária plástica, atóxica, transparente, intacta, com boa resistência ao rasgo.				
14	Palito para algodão doce em madeira ou bambu, resistente, com acabamento liso. Ideal para a produção e distribuição de algodão doce em festas, eventos e ações promocionais. Produto descartável e de uso único. Tamanhos comuns: 25 cm 40 cm de comprimento Material: Madeira ou bambu com 100 unid em cada pacote.	50	pct	R\$35,00	R\$ 1.750,00
15	Saco de papel para pipoca. produto: saco de papel para pipoca. Material: Papel monolúcido ou kraft branco ou pardo, de primeira qualidade, grau alimentício, isento de substâncias tóxicas, odores ou impurezas. Dimensões aproximadas: Altura: 15 cm, Largura: 8 cm Sanfona (quando houver): mínimo de 3 cm de cada lado (opcional, se for sanfonado). Com 500 unidades .	10	pct	R\$38,00	R\$ 380,00
16	GELADINHO (SACOLÉ) Produto: Geladinho (sacolé) pronto para consumo, congelado. Apresentação: Embalado individualmente em embalagem plástica atóxica, transparente, selada hermeticamente, contendo 55ml por unidade. Sabores: Sortidos, podendo incluir: morango, uva, abacaxi, coco, chocolate, entre outros.	5.000	und	R\$ 0,18	R\$ 900,00
17	Balões de látex tamanho: nº 07 (aproximadamente 8 polegadas / 18 cm de diâmetro quando totalmente inflado) Tradicional (redondo) Látex natural de alta qualidade, elástico e resistente. Normalmente vendidos em pacotes com 50 unidades (pode variar conforme fabricante) em cores sortido (azul, vermelho, amarelo, verde, rosa, laranja etc.) ou cores lisas.	100	pct	R\$ 22,50	R\$ 2.250,00
18	Balões de látex: Tamanho: nº 09 Pacote contendo balões de látex tamanho 09, perfeitos para decorações de festas, eventos e diversas comemorações. Cada balão mede aproximadamente 9 polegadas (23 cm) de diâmetro quando totalmente inflado, com formato redondo clássico. Pacote com 25 ou 50 unidades	40	pct	R\$ 22,50	R\$ 900,00
19	Pacote de Água Mineral 498ml. Descrição do produto: Pacote contendo garrafas de água mineral natural, com 498 ml cada, extraída de fonte devidamente registrada e controlada, garantindo pureza e qualidade. Pacote com 12unidades	60	pct	R\$33,00	R\$ 1.980,00
20	Gelo em Barra	40	Barra	R\$ 14,50	R\$ 580,00
21	Painel em lona, para fixação em <i>backdrop</i> de 6mx4m com ilhós,	01	UND	R\$4.200,00	R\$4.200,00

	com tema do evento e logos.				
--	-----------------------------	--	--	--	--

MÉDIA TOTAL DE MATERIAS DE CONSUMO	R\$86.691,00
---	---------------------

4.2.2. Tabela 4

PRESTAÇÃO DE SERVIÇO					
ITEM	DESCRIÇÃO DO SERVIÇO	QUANT.	UND	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	Serviço de Decoração voltada ao público infantil e familiar, com ambientação alegre, acolhedora e visualmente atrativa. Utilização de painéis temáticos, arcos e colunas de balões, mesas decoradas, elementos cenográficos (coelhos,ovos, flores, cenários ilustrativos) e paleta de cores suaves e harmônicas. O objetivo é criar um ambiente lúdico e festivo, promovendo interação, acolhimento e fortalecimento de vínculos, respeitando critérios de segurança e acessibilidade. A decoração deve oferecer: Montagem e desmontagem inclusas, Materiais de boa qualidade e em bom estado de conservação, Adequação ao espaço físico disponível, Segurança, acessibilidade e organização visual, Capacidade de adaptação entre os dois formatos conforme necessidade do evento	01	Serviço	R\$10.000,00	R\$10.000,00
2	Locação de sonorização de médio porte sem backline para público de 4 mil pessoas	01	Serviço	R\$15.000,00	R\$15.000,00
3	Locação de palco pequeno porte 6x4 m, piso de alumínio 1,5 m de altura, grades de proteção, com montagem com cobertura. Com treliça para lona do evento de 6x4m com ilhós, com tema do evento e logos.	01	Serviço	R\$14.000,00	R\$14.000,00
4	Locação de Brinquedos 5Inflavéis e recreativos: 01-Escorregador com Casinha de bolinhas; 01-Futebol de sabão 01-Escorregador Médio 01-Castelinho Inflável 01-Guerra de cotonete 01-Escorregador duplo 2 Pula pula 3,66mts 01-Multi Player 03- Mesa de air game	01	Serviço	R\$7.690,00	R\$7.690,00

5	Locação de Roupas de personagens animados para datas comemorativas das edições da estação alegria.	01	Serviço	R\$4.900,00	R\$4.900,00
6	Locação de Roupa Personagens de desenhos animados Maquinista	01	Serviço	R\$1.400,00	R\$1.400,00
7	Locação de Tendas 5x5 estrutura de cobertura quadrada com 25 m² de área. Formato: Quadrado Estrutura: aço ou alumínio com cobertura em lona resistente	05	Serviço	R\$900,00	R\$4.500,00
MÉDIA TOTAL DE SERVIÇO		R\$ 57.490,00			
TOTAL PARA O EVENTO DO DIA DAS CRIANÇAS - R\$ 144.181,00					

4.3. Além disso, foi considerado o histórico de consumo referente ao exercício anterior (2025) conforme P.A. 1-9777/2025 (Termo de Referência 1 de 10/02/2026 (ID 2424521), com especial atenção à quantidade dos itens do projeto ESTAÇÃO DA ALEGRIA que contempla 3.000 mil crianças, bem como a programação específica prevista para o exercício atual, com respaldo em planejamentos estratégicos e cronogramas de atividades.

Objetividade na definição das quantidades

4.4. A definição das quantidades levou em consideração critérios de razoabilidade, proporcionalidade e compatibilidade com a real demanda do evento a ser realizado, observando o Princípio da economicidade.

4.5. Para o local de realização do evento da **PÁSCOA** será necessária a locação de estruturas de apoio (banheiros, tendas, cadeiras, mesas, e palcos), a fim de viabilizar a realização do evento em ambiente adequado, visto que o evento ocorrerá ao ar livre, sem estrutura física suficiente para atender adequadamente a população participante e servidores envolvidos. No que tange ao **Dia das Crianças**, a SEMASF contará com a estrutura física do Estádio Biancão, razão da dispensa de locação de banheiros, tendas, palco, dentre outros.

4.5. Dessa forma, a estimativa atende ao disposto no planejamento orçamentário vigente, previne contratações desnecessárias ou aquém da real necessidade, garantindo efetividade e controle da despesa pública.

4.6. A Cotação prévia se demonstra por meio da Cotação Páscoa de 20/02/2026 (ID 2446944) e Cotação Dia das Crianças de 20/02/2026 (ID 2446951)

4.7. Cumpre destacar que a estimativa constante no DFD não possui caráter vinculante para definição do valor final da contratação, constituindo-se apenas como instrumento de planejamento preliminar. O orçamento estimado definitivo será fundamentado na pesquisa de preços atualizada, elaborada com base em parâmetros de mercado, garantindo maior precisão, economicidade e conformidade com as normas aplicáveis às contratações públicas.

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO

5.1. Em pesquisa sobre o panorama do mercado na *internet* que foi realizado para obter informações sobre aquisição dos bens de consumo e serviços gráficos pela Administração Pública Municipal.

5.2. As cotações utilizadas foram obtidas por meio do banco de dados do sistema de gestão, bem como por pesquisas em fornecedores especializados na área. Quando necessário, foram consideradas formações de compras realizadas pela SEMASF, conforme Processo Administrativo 9777/2025, Termo de Referência 1 de 10/02/2026 (ID 2424521) mesmo evento do objeto deste ETP.

5.3. O objeto desta contratação é considerado comum. A seleção dos fornecedores será realizada por meio de Pregão Eletrônico, visando garantir a transparência e a competitividade na escolha dos mesmos.

5.4. Para a aquisição de bens de consumo, materiais gráficos e a prestação de serviços destinados à realização dos eventos previstos no Projeto Estação da Alegria, foram analisadas as possibilidades de contratação previstas na Lei nº 14.133/2021, com o objetivo de identificar a solução mais adequada e vantajosa para a Administração, considerando a natureza do objeto e as necessidades do projeto.

5.5. Pregão Eletrônico - Trata-se de modalidade indicada para a contratação de bens e serviços comuns, por meio de critérios objetivos de julgamento. Possibilita ampla participação de fornecedores, promove maior competitividade e transparência e tende a resultar em melhores condições de preço e qualidade, razão pela qual se apresenta como a modalidade preferencial para o objeto em questão.

5.6. Adesão à Ata de Registro de Preços - Configura alternativa possível, desde que exista ata vigente e compatível com o objeto pretendido, observada a vantajosidade econômica e a disponibilidade dos

quantitativos necessários. Essa forma de contratação permite maior celeridade no atendimento da demanda, com o aproveitamento de condições previamente estabelecidas em procedimento licitatório regular.

5.7. Portanto, diante da natureza do objeto, verifica-se que a contratação poderá ser realizada, preferencialmente, por meio de Pregão Eletrônico, modalidade que confere à Administração maior controle sobre todas as etapas do procedimento, desde a definição das condições de participação até a execução contratual, assegurando maior transparência, competitividade e aderência às necessidades específicas do Projeto Estação da Alegria.

6. ESTIMATIVA DE VALOR

6.1. Estimativas de valores para a contratação acompanhada dos preços unitários referenciais foram obtidos por meio de pesquisa de preços conforme previsto no artigo 23 da lei 14.133/0021.

Art. 23. O valor previamente estimado da contratação deverá ser compatível com os valores praticados pelo mercado, considerados os preços constantes de bancos de dados públicos e as quantidades a serem contratadas, observadas a potencial economia de escala e as peculiaridades do local de execução do objeto. § 1º No processo licitatório para aquisição de bens e contratação de serviços em geral, conforme regulamento, o valor estimado será definido com base no melhor preço aferido por meio da utilização dos seguintes parâmetros, adotados de forma combinada ou não:

I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente no painel para consulta de preços ou no banco de preços em saúde disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);

II - contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

III - utilização de dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e hora de acesso;

IV - pesquisa direta com no mínimo 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital;

V - pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, na forma de regulamento.

6.2. A estimativa do valor para contratação dos serviços foi estabelecida mediante pesquisa de mercado com prestadores existentes no município, haja visto que em razão das especificidades do serviço, o constante aumento no valor dos serviços.

6.3. O valor total estimado para atender a demanda é **R\$ 417.593,50 (Quatrocentos e dezessete mil, quinhentos e noventa e três reais e cinquenta centavos)**, discriminado da seguinte forma:

- PÁSCOA - R\$ 273.412,50 (Duzentos e setenta e três mil, quatrocentos e doze reais e cinquenta centavos);
- DIA DAS CRIANÇAS - R\$ 144.181,00 (Cento e quarenta e quatro mil cento e oitenta e um reais)

6.4. Os valores e quantidades de itens estimados da contratação se pautam, essencialmente, no evento realizado no ano de 2025 - Processo Administrativo nº 9777/2025 Termo de Referência referencial de 10/02/2026 (ID 2424521) bem como na Cotação MAPA DE APURAÇÃO de 03/03/2026 (ID 2480992), Cotação RELATORIO UNIFICADO de 03/03/2026 (ID 2480993) e Cotação RESULTADO DE COTAÇÃO de 03/03/2026 (ID 2480994) fl. 4:



Prefeitura Municipal de Ji-Paraná

Avenida 02 de Abril, 1701

CNPJ : 04.092.672/0001-25

Resultado da Cotação

Número da Cotação: 00615/26		Data: 03/03/2026	Abertura: 03/03/2026	Encerramento: 03/03/2026	
Item	Código	Descrição	Qtd.	Valor Médio	Valor Total Médio
		COM ILHOS, COM TEMA DO EVENTO E LOGOS.(SERVIÇO) Locação de palco pequeno porte 6x4 m, piso de alumínio 1,5 m de altura, grades de proteção, com montagem com cobertura. Com treliça para lona do evento de 6x4m com ilhós, com tema do evento e logos.(serviço)			
29	068.004.026	LOCAÇÃO BANHEIRO QUIMICO SANITARIO MASCULINO Locação banheiro Químico sanitário masculino	2	352,44	704,88
30	068.004.027	LOCAÇÃO DE BANHEIRO QUIMICO FEMININO Locação de Banheiro Químico feminino	4	351,17	1.404,68
31	055.008.922	LOCAÇÃO DE BRINQUEDOS INFLAVEIS E RECREATIVOS Locação de Brinquedos Infláveis e recreativos: 01-Escorregador com Casinha de bolinhas; 01-Futebol de sabão 01-Escorregador Médio 01-Castelinho Inflável 01-Guerra de cotonete 01-Escorregador duplo 2 Pula pula 3,66 mts 01-Multiplayer 03- Mesa de air game (serviço)	2	8.660,00	17.320,00
32	068.005.001	LOCAÇÃO DE ROUPAS DE 07 (SETE) PERSONAGENS ANIMADOS PARA DATAS COMEMORATIVAS DAS EDIÇÕES DA ESTAÇÃO ALEGRIA. Locação de Roupas de 07 (sete) personagens animados para datas comemorativas das edições da estação alegria.	2	4.593,00	9.186,00
33	068.005.002	LOCAÇÃO DE ROUPAS DE PERSONAGENS ANIMADOS COELHOS DA PASCOA PARA 02 (DUAS) PESSOAS. Locação de Roupas de personagens animados Coelhos da Páscoa para 02 (duas) pessoas.	1	2.607,66	2.607,66
34	068.005.004	LOCAÇÃO DE ROUPA PERSONAGENS DE DESENHOS ANIMADOS MAQUINISTA Locação de Roupas Personagens de desenhos animados Maquinista	1	1.035,35	1.035,35
TOTAL			24.184	71.778,83	450.815,23

6.4.1. O valor estimado inicialmente para a presente contratação foi definido com base em levantamento preliminar realizado pela unidade demandante, considerando parâmetros gerais de mercado e estimativas históricas de contratações similares.

6.4.2. Contudo, no curso da instrução processual, a Superintendência de Compras e Licitações SUPECOL procedeu à pesquisa de preços de forma mais ampla e detalhada, em conformidade com os critérios estabelecidos na Lei nº 14.133/2021, contemplando fontes diversas, tais como contratações públicas similares, bancos de preços oficiais e consultas a fornecedores do ramo.

6.4.3. Em razão da metodologia mais aprofundada adotada pela SUPECOL, o valor apurado apresentou divergência em relação à estimativa inicial, refletindo de maneira mais fidedigna os preços praticados no mercado à época da contratação.

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO

7.1. Considerando as características de utilização, as quantidades necessárias solicitadas e os valores estimados, conclui-se que a aquisição destes bens de consumo e serviços gráficos é a melhor opção disponível no mercado. O mérito administrativo está embasado no Princípio da Oportunidade e Conveniência da Administração Pública, garantindo a seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública.

- Grupo 1 - Materiais de Consumo: alimentos, brinquedos, descartáveis e demais itens correlatos.

- Critério de julgamento: **menor preço por item**, de modo a garantir maior competitividade entre fornecedores e assegurar a economicidade na aquisição de cada produto específico.
- Grupo 2 - Materiais Gráficos: faixas, cartazes, panfletos, adesivos e demais materiais gráficos.
 - Critério de julgamento: **menor preço por lote**, considerando que a contratação conjunta desses itens permite padronização, eficiência logística e otimização da execução do evento.
- Grupo 3 - Prestação de serviços - serviço de decoração dos ambientes; e locação de: sonorização; palco; sanitários; brinquedos infláveis; fantasia de personagens; tendas. Considerando o caráter temporário dos eventos, a opção pela locação mostra-se mais adequada ao ciclo de vida do objeto, por evitar custos relacionados à aquisição, armazenamento, manutenção e descarte, cabendo ao contratado a montagem, desmontagem, operação e adequação dos equipamentos às normas de segurança vigentes. O critério de julgamento a ser adotado será o de **menor preço**, desde que atendidas integralmente as especificações técnicas e os requisitos de qualidade estabelecidos.

7.2. A solução mais adequada seria a identificação dos itens com valor de mercado e a realização de processo licitatório para satisfazer a demanda da SEMASF. Nesse sentido, o procedimento licitatório seguirá via PREGÃO ELETRÔNICO, sistema que se mostra mais vantajoso, uma vez que não compromete integralmente a Administração Pública, permitindo assim que as contratações sejam viabilizadas conforme as necessidades.

8. PARCELAMENTO OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

8.1. Tendo em vista que o objeto da presente contratação será destinado à realização de dois eventos distintos integrantes do PROJETO ESTAÇÃO DA ALEGRIA, previstos para ocorrer em datas comemorativas ao longo do exercício, necessária a divisão em grupos, da seguinte forma:

- a. **Grupo 1 - bens de consumo** - embora relacionados ao mesmo grupo de consumo (gêneros alimentícios, brinquedos, dentre outros), são autônomos em suas funcionalidades e especificações técnicas, sendo perfeitamente possível a contratação isolada, ou seja, o PARCELAMENTO da contratação, sem prejuízo à padronização ou interoperabilidade.
- b. **Grupo 2 - materiais gráficos** - em razão das características do objeto a ser contratado, que não se mostra viável a divisão da prestação do serviço, o objeto **NÃO será parcelado** em itens.
- c. **Grupo 3 - prestação de serviços/locação** - os itens possuem naturezas, características e especializações próprias, admite-se o PARCELAMENTO do objeto.

9. RESULTADOS PRETENDIDOS

9.1. Realizar evento com ampla participação infantil com meta de atendimento de até 3.000 (três mil) crianças.

9.2. Proporcionar atividades lúdicas, recreativas e culturais.

9.3. Fortalecer vínculos comunitários e familiares.

9.4. Monitorar indicadores de sucesso: número de crianças atendidas, quantidade de itens distribuídos, *feedback* positivo da comunidade.

9.2. A contratação conjunta dos bens e serviços necessários aos eventos permite ganhos de escala, redução de custos administrativos, melhor coordenação das equipes envolvidas e maior previsibilidade orçamentária, contribuindo para a eficiência, economicidade e transparência na aplicação dos recursos públicos.

10. ATOS PRÉVIOS À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

Antes da formalização da contratação, deverão ser observadas as seguintes providências pela Administração:

- I. Aprovação do Estudo Técnico Preliminar (ETP) e do Termo de Referência (TR), como documentos indispensáveis para subsidiar a fase de planejamento da contratação, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021;
- II. Realização de pesquisa de preços atualizada, com base em cotações junto a fornecedores locais, Painel de Preços e outras fontes oficiais, a fim de apurar o valor estimado da contratação;
- III. Verificação de disponibilidade orçamentária, mediante emissão de nota de empenho ou reserva de dotação, assegurando a compatibilidade da despesa com a Lei Orçamentária Anual;
- IV. Publicação do aviso de contratação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e nos demais meios previstos em lei;
- V. Análise da viabilidade de parcelamento em lotes distintos (bens de consumo, materiais gráficos e prestação de serviços), conforme recomendado neste ETP, observando os critérios de economicidade e competitividade;
- VI. Definição clara dos critérios de recebimento dos itens, contemplando inspeção de qualidade, prazo de validade, conformidade com normas de segurança (especialmente INMETRO) e substituição em caso de não conformidade;
- VII. Inclusão de cláusulas contratuais de garantia e sanções, prevendo penalidades em caso de descumprimento de prazos ou fornecimento inadequado dos itens e serviços;
- VIII. Estabelecimento de cronograma de entrega que assegure a disponibilização integral dos bens, materiais gráficos e prestação de serviços em prazo hábil para a realização do evento.
- IX. Como medida preparatória, a SEMASF deverá organizar equipe técnica e administrativa responsável por coordenar, acompanhar, fiscalizar e operacionalizar a entrega do objeto, definindo atribuições,

fluxos de trabalho e responsáveis pelo recebimento, conferência e registro das condições do produto no ato da entrega.

X. Previamente à celebração do contrato decorrente do presente processo de contratação, SEMASF deverá **designar através de portaria os servidores que irão atuar como Gestor do Contrato**, responsável pelo acompanhamento geral da execução contratual, bem como a **indicação de Fiscal do Contrato**, ao qual competirá a fiscalização direta da prestação do serviço ou fornecimento do objeto contratado/ Será **constituída Comissão de Recebimento**, com a finalidade de proceder à verificação e ao recebimento do objeto contratado, certificando-se de que este atende às especificações e condições estabelecidas no instrumento contratual

11 - CONTRATAÇÕES CORRELATAS - PROVIDÊNCIAS/ PARCERIAS

No presente caso, não há necessidade de contratações correlatas. No entanto, há que se considerar alguns pontos relevantes:

11.1. Transporte das crianças e acompanhantes - será realizado por meio da utilização dos ônibus da rede escolar municipal, em parceria com a Secretaria Municipal de Educação, apenas para o evento do Dia das Crianças.

11.2. Serviços de apoio logístico (transporte de equipamentos, montagem e desmontagem de estruturas) a ser realizado pela equipe de servidores e voluntários da SEMASF;

11.3. Serviços artísticos e recreativos (apresentações culturais, animadores e monitores), voltados ao entretenimento das crianças disponibilidade de voluntários parceiros da SEMASF;

11.4. Materiais de higiene e segurança para a equipe de apoio (copos descartáveis, álcool em gel e outros insumos necessários à manipulação e distribuição de alimentos) - disponibilidade do almoxarifado da SEMASF.

12 - IMPACTOS AMBIENTAIS

A presente contratação pode gerar impactos ambientais em razão do consumo e descarte de materiais durante a realização do evento. Os principais pontos identificados são:

- Uso de descartáveis plásticos que podem gerar acúmulo de resíduos sólidos;

- Produção de materiais gráficos em papel, que implicam consumo de recursos naturais e necessidade de descarte adequado após o evento;
- Sobras de alimentos e embalagens, que podem impactar na coleta de resíduos se não houver destinação correta.

Para mitigar tais impactos, a Administração adotará as seguintes medidas:

- Priorizar a aquisição de materiais recicláveis ou biodegradáveis, sempre que possível;
- Exigir dos fornecedores que as embalagens dos produtos estejam devidamente identificadas e sejam passíveis de descarte ambientalmente adequado;
- Promover a coleta seletiva durante e após o evento, em parceria com cooperativas locais de catadores, quando disponível;
- Sensibilizar a equipe organizadora e os participantes sobre o descarte correto dos resíduos.

Assim, a contratação buscará atender às necessidades do evento, bem como às diretrizes de responsabilidade ambiental e desenvolvimento sustentável, em consonância com os Princípios da Lei nº 14.133/2021.

13 - POSICIONAMENTO CONCLUSIVO

A contratação é necessária, viável e de interesse público, atendendo ao objetivo de promover lazer e inclusão social para o público infantil nos eventos previstos no bojo do Projeto Estação da Alegria.

Ji-Paraná, 16 de Março de 2026.

revisado por:
Melissa de A. Arantes

assinado por:


Marley Muniz
Secretária Municipal de Assistência Social e da Família
Decreto nº 0424/GAB/PM/JP/2026

MAPA DE RISCO

A contratação envolve riscos relacionados a atrasos na entrega de bens de consumo e materiais gráficos, bem como a falhas na prestação dos serviços de locação, os quais podem comprometer o cronograma e a adequada realização dos eventos do Projeto Estação da Alegria. Há, ainda, o risco de fornecimento de materiais em desacordo com as especificações técnicas, bem como de disponibilização de equipamentos em condições inadequadas, o que pode afetar a segurança do público infantil.


Para mitigação desses riscos, serão estabelecidos prazos claros, especificações técnicas detalhadas, critérios objetivos de seleção, fiscalização contínua da execução contratual e previsão de penalidades, além da exigência de que os equipamentos estejam em conformidade com as normas de segurança vigentes e sejam substituídos imediatamente em caso de falhas.

Avenida 02 de Abril, 1701 - Urupá - Ji-Paraná/RO - Caixa Postal 268 - CEP 76.900-149
Fone: (69) 3416-4000 - CNPJ 04.092.672/0001-25 - site: www.ji-parana.ro.gov.br




SIMPLES
ASSINATURA
ELETRÔNICA
LOGIN E SENHA

Documento assinado eletronicamente por **MELISSA DE ANDRADE ARANTES, ASSESSOR (A) TECNICO - SEMASF**, em 17/03/2026 às 13:22, horário de Ji-Paraná/RO, com fulcro no art. 19 do [Decreto nº 435 de 27/02/2023](#).



SIMPLES
ASSINATURA
ELETRÔNICA
LOGIN E SENHA

Documento assinado eletronicamente por **MARLEY MUNIZ, SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E FAMÍLIA**, em 17/03/2026 às 13:33, horário de Ji-Paraná/RO, com fulcro no art. 19 do [Decreto nº 435 de 27/02/2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site eproc.ji-parana.ro.gov.br, informando o ID **2513426** e o código verificador **34E13ECB**.

Referência: [Processo nº 1-2231/2026](#). Docto ID: 2513426 v3

ANEXO II – CARTA PROPOSTA

PREGÃO ELETRÔNICO N. 022/SUPECOL/PMJP/RO/2026

(CADASTRO COMPRASNET: 90022/2026)

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1-2231/2026 - SEMASF

OBJETO: Aquisição de bens de consumo, materiais gráficos e prestação de serviços para realização de eventos comemorativos alusivos à Páscoa que acontecerá em 4 de abril de 2026 e o Dia das Crianças que ocorrerá em 10 de outubro de 2026, destinados à realização do Projeto Estação Da Alegria, promovido pela Secretaria Municipal de Assistência Social e Família - SEMASF, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e anexos.

Ao (À)

PREGOEIRO (A) E EQUIPE DE APOIO - PMJP/RO

Prezados Senhores,

Apresentamos a V. S^a., nossa “**PROPOSTA DE PREÇOS**” pelo preço global de R\$ _____ (_____), nos termos do Edital e seus Anexos, conforme quadro abaixo:

LOTE ÚNICO					
ITENS DE PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP/MEI E EQUIPARADAS					
ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QNT	V.UNT ESTIMADO	V.TOTAL ESTIMADO
1	PAINEL EM LONA, PARA FIXAÇÃO EM BACKDROP DE 6MX4M COM ILHOS, COM TEMA DO EVENTO E LOGOS Painel em lona, para fixação em backdrop de 6mx4m com ilhós, com tema do evento e logoss	2	UN	4.435,00	8.870,00
2	CRACHÁ EM PAPEL DUPLEX GRAMATURA DE 250G impressão colorida, com dois furos e com cordão em algodão cru, medindo no mínimo 10 cm x 15 cm.	6.000	UND	4,87	29.220,00
Valor total do lote único:					R\$ 38.090,00

ITEM	DESCRIÇÃO	UND	QNT	V.UNT ESTIMADO	V.TOTAL ESTIMADO
ITENS DE PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP/MEI E EQUIPARADAS					
3	PACOTE COM 100 UNIDADES DE SAQUINHO TRANSPARENTE, MEDIDA 20CMX29CM.	50	PCT	21,37	1.068,50

4	PINCEL DE SILICONE, DELINEADOR, PRETO, DIMENSOES DO ITEM C X L X A, COR PRETO.	10	UND	22,54	225,40
5	KIT DE 6 PINCEIS PARA PINTURA EM ROSTO: KIT DE 6 PINCEIS PARA PINTURA EM ROSTO: 1 Mini Brush 303-30/0,1 Língua de Gato Sasha, 1 pincel Redondo Longo nº 2, 1 pincel Redondo Longo nº 6, 1 pincel Redondo Longo nº 10, 1 Pincel chato Largo nº 12; Descrição: Cerdas sintéticas de alta qualidade e durabilidade.	20	KIT	86,98	1.739,60
6	FITILHO 5MM DE 50 METROS PACOTE COM 10 UNIDADES: Tanto na aplicação artesanal, industrial ou doméstica, ideal para amarrar sacos, lonas, garrafas plásticas e muito mais. Largura: 5 Milímetros. Comprimento: 50 Metros.	30	PCT	49,03	1.470,90
7	ACUCAR CRISTAL PCT 2KG	40	PCT	10,42	416,80
8	MILHO PIPOCA 500G TIPO 1 Milho pipoca 500g, tipo 1, classe amarelo, grupo duro. De safra corrente, embalagem plástica resistente, transparente, incolor, em plástico atóxico, termosoldada. Isento de mofo, odores estranhos e substâncias nocivas, não apresentar manchas escuras, brancas ou esverdeadas. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informação nutricional, número do lote, quantidade do produto, validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega. Reposição do produto: No caso de alteração do mesmo antes do vencimento do prazo de validade e embalagens danificadas.	154	PCT	8,92	1.373,68
9	GELADINHO (SACOLE) Produto: Geladinho (sacolê) pronto para consumo, congelado. Apresentação: Embalado individualmente em embalagem plástica atóxica, transparente, selada hermeticamente, contendo 65ml por unidade. Sabores: Sortidos, podendo incluir: morango, uva, abacaxi, coco, chocolate, entre outros. Composição: Elaborado com polpa de fruta ou suco concentrado, água potável, açúcar refinado ou cristal, podendo conter leite pasteurizado ou leite condensado (no caso de sabores cremosos). Características organolépticas: Aparência e cor compatíveis com o sabor declarado; odor e sabor característicos,	10.000	UN	0,31	3.100,00

	sem sabores ou odores es tranhos; consistência congelada, isenta de cristais de gelo excessivos.				
10	ÁGUA MINERAL POTÁVEL SEM GÁS EM PACOTES DE 12X500 ML Água mineral potável, sem gás, acondicionada em embalagem descartável, em plástico higienizado, com lacre de segurança personalizado pelo fabricante (inviolabilidade intacta), fornecido em pacotes de 12X500 ML, com validade mínima de 3 meses a contar da data da entrega.	120	PCT	14,79	1.774,80
11	GELO EM BARRA	80	UND	19,72	1.577,60
12	BOLA DE VINIL PLASTICO, CONFETI COLORIDAS, TAMANHO PADR AO DE UMA BOLA DE FUTEBOL, 21 CM DE DIAMETRO. Bola de vinil plástico, confeti coloridas, tamanho padrão de uma bola de futebol, 21 cm de diâmetro.	3.000	UND	3,07	9.210,00
13	PIRULITO EMBALAGEM DE 500G CONTENDO APROXIMADAMENTE 50 UNIDADES. Pirulito embalagem de 500g contendo aproximadamente 50 unidades. Pirulito formato coração. Cor vermelha e sabor morango. Medida aproximadas do pirulito: 3,5cm de diâmetro x 9,7cm de altura total (considerando o cabo). Ingredientes: Açúcar, xarope de glicose, acidulante ácido cítrico, aromatizante e corante artificial vermelho 40. Informação Nutricional: - Porção de 20g (2 unidades) - Valor Energético 77 kcal (4%) - Carboidratos 19g (6%) - Sódio 7,7mg (0%)	500	PCT	21,99	10.995,00
14	FARDO PIPOCA DOCE PACOTE COM 50 UNIDADES DE 15 GRAMAS.	70	FD	56,92	3.984,40
15	FARDO DE SALGADINHO COM 50 UNIDADES DE SALGADINHO MIN E, SABOR QUEIJO. 30 GRAMAS CADA SALGADINHO. Fardo de salgadinho com 50 unidades de Salgadinho mine, sabor queijo. 30 gramas cada salgadinho.	70	FD	49,32	3.452,40
16	KIT CORES SORTIDAS. 10 UNIDADES TINTA LIQUIDA PARA PINTURA FACIAL. 12X35ML COR PARA CRIAR VISUAIS SEM QUALQUER IMITAÇÃO. CORES BRANCA,	30	UN	70,13	2.103,90

	AMARELA, PRETO, AZUL, VERDE, ROSA, MARROM, LARANJA, VERMELHO, ROXO. Kit cores sortidas. 10 unidades tinta líquida para pintura facial. 12x35ml cor para criar visuais sem qualquer imitação. Cores branca, amarela, preto, azul, verde, rosa, marrom, laranja, vermelho, roxo.				
17	CORANTE COMESTIVEL PARA ALGODAO DOCE. CORANTE ALIMENTICIO EM GEL, 15G PROPRIO PARA USO EM ALGODAO DOCE. PROPORCIONA COLOR AÇÃO INTENSA E HOMOGENEA SEM ALTERAR O SABOR. PRODUTO DE USO CULINARIO, INDICADO PARA PREPARAÇÕES COM AÇUCAR. EMBALAGEM IDENTIFICADA COM NOME DO PRODUTO, COMPOSIÇÃO E VALIDADE. COR AMARELO E VERDE E AZUL. (UND) Corante Comestível para Algodão Doce. Corante alimentício em gel, 15g próprio para uso em algodão doce. Proporciona coloração intensa e homogênea sem alterar o sabor. Produto de uso culinário, indicado para preparações com açúcar. Embalagem identificada com nome do produto, composição e validade. Cor amarelo e verde e azul. (und)	55	UN	8,17	449,35
18	BALA MASTIGAVEL. 400G. PACOTE. BALAS SORTIDAS. SABOR FRUTAS. VALIDADE A PARTIR DE 1 ANO. Bala mastigável. 400g. pacote. Balas sortidas. Sabor frutas. Validade a partir de 1 ano.	500	PCT	11,54	5.770,00
19	BALÕES DE LATEX TAMANHO: Nº 07 (APROXIMADAMENTE 7 POLEGADAS / 18 CM DE DIÂMETRO QUANDO TOTALMENTE INFLADO) TRADICIONAL (REDONDO) LATEX NATURAL DE ALTA QUALIDADE, ELASTICO E RESISTENTE. NORMALMENTE VENDIDOS EM PACOTES COM 50 UNIDADES (PODE VARIAR CONFORME FABRICANTE) E MUITAS CORES SORTIDAS (AZUL, VERDE, AMARELO, VERDE, ROSA, LARANJA, BRANCO, LILAS etc.) CORES LISAS. (PACOTE) Balões de látex tamanho: nº 07 (aproximadamente 7 polegadas / 18 cm de diâmetro quando totalmente inflado) Tradicional (redondo) Látex natural de alta qualidade,	200	UN	14,88	2.976,00

	elástico e resistente. Normalmente vendidos em pacotes com 50 unidades (pode variar conforme fabricante) em cores sortidas (azul, verde, amarelo, verde, rosa, laranja, branco, lilás etc.) cores lisas. (pacote)				
20	BALÃO DE FESTA Nº 9 CORES VARIADAS PACOTE COM 50 UNIDADES: Balão para decorar festa. De ótima qualidade, não estoura fácil. Especificações Látex natural, corantes atóxicos, agentes vulcanizantes e antioxidantes. Conteúdo: 50 unidades. Tintioxidantes. Conteúdo: n°9	100	PCT	27,93	2.793,00
AMPLA PARTICIPAÇÃO					
21	Ovo de chocolate ao leite no mínimo 250g, em formato tradicional de ovo, elaborado com açúcar, manteiga de cacau, massa de cacau e leite em pó, sendo obrigatória utilização exclusiva de manteiga de cacau como fonte de gordura, vedada a adição de gordura vegetal hidrogenada, interesterificada ou sucedâneos de manteiga de cacau, em conformidade com a legislação sanitária vigente. Produto contendo mínimo de 25% de sólidos totais de cacau, apresentando sabor característico de chocolate ao leite, textura lisa e homogênea, coloração marrom uniforme, aroma agradável e derretimento uniforme à temperatura corporal, sem sensação cerosa ou residual gorduroso. O produto deverá estar isento de rachaduras, deformações, manchas esbranquiçadas (fat bloom) ou quaisquer alterações sensoriais que comprometam sua qualidade. Acondicionado em embalagem individual apropriada para ovo de chocolate, resistente e devidamente lacrada, garantindo proteção durante o transporte e armazenamento, contendo todas as informações obrigatórias de rotulagem, incluindo, ingredientes, informações nutricionais, lote, data de fabricação, prazo de validade e identificação do fabricante, conforme normas da Anvisa. Peso líquido de 277 g por unidade. Produto novo, dentro do prazo de validade, com no mínimo 70% do prazo total vigente no momento da entrega. Fabricado por empresa regularmente registrada nos	2.250	UN	69,20	155.700,00

	órgãos competentes,atendendo integralmente às normas sanitárias e de qualidade aplicáveis.				
COTA DE ATÉ 25% DO ITEM 21 RESERVADA PARA PARTICIPAÇÃO ME/EPP/MEI E EQUIPARADAS					
22	Ovo de chocolate ao leite no mínimo 250g, em formato tradicional de ovo, elaborado com açúcar, manteiga de cacau, massa de cacau e leite em pó, sendo obrigatória utilização exclusiva de manteiga de cacau como fonte de gordura, vedada a adição de gordura vegetal hidrogenada, interesterificada ou sucedâneos de manteiga de cacau, em conformidade com a legislação sanitária vigente.Produto contendo mínimo de 25% de sólidos totais de cacau, apresentando sabor característico de chocolate ao leite, textura lisa e homogênea, coloração marrom uniforme, aroma agradável e derretimento uniforme à temperatura corporal, sem sensação cerosa ou residual gorduroso.O produto deverá estar isento de rachaduras, deformações,manchas esbranquiçadas (fat bloom) ou quaisquer alterações sensoriais que comprometam sua qualidade. Acondicionado em embalagem individual apropriada para ovo de chocolate, resistente e devidamente lacrada, garantindo proteção durante o transporte e armazenamento, contendo todas as informações obrigatórias de rotulagem,incluindo,ingredientes, informações nutricionais, lote, data de fabricação, prazo de validade e identificação do fabricante, conforme normas da Anvisa. Peso líquido de 277 g por unidade. Produto novo, dentro do prazo de validade, com no mínimo 70% do prazo total vigente no momento da entrega.Fabricado por empresa regularmente registrada nos órgãos competentes,atendendo integralmente às normas sanitárias e de qualidade aplicáveis.	750	UN	69,20	51.900,00
ITENS DE PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA ME/EPP/MEI E EQUIPARADAS					
23	PALITO PARA ALGODAO DOCE EM MADEIRA OU BAMBU, RESISTE NTE, COM ACABAMENTO LISO. IDEAL PARA A PRODUÇÃO E DIST RIBUIÇÃO DE ALGODAO DOCE EM FESTAS, EVENTOS E AÇÕES P ROMOCIONAIS. PRODUTO DESCARTAVEL E DE USO UNICO. TAM	100	PCT	15,28	1.528,00

	ANHOS COMUNS: 25CM 40 CM DE COMPRIMENTO MATERIAL: MADEIRA OU BAMBU COM 100 UNID EM CADA PACOTE. (PACOTE) Palito para algodão doce em madeira ou bambu, resistente, com acabamento liso. Ideal para a produção e distribuição de algodão doce em festas, eventos e ações promocionais. Produto descartável e de uso único. Tamanhos comuns: 25cm 40 cm de comprimento Material: Madeira ou bambu com 100 unid em cada pacote. (pacote)				
24	SACO DE PAPEL PARA PIPOCA. PRODUTO: SACO DE PAPEL PARA PIPOCA. MATERIAL: PAPEL MONOLUCIDO OU KRAFT BRANCO OU PARDO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, GRAU ALIMENTICIO, ISENTO DE SUBSTÂNCIAS TOXICAS, ODORES OU IMPUREZAS. DIMENSÕES APROXIMADAS: ALTURA: 15 CM, LARGURA: 8 CM SANFONA (QUANDO HOVER): MÍNIMO DE 3 CM DE CADA LADO (OPCIONAL, SE FOR SANFONADO). COM 500 UNIDADES. (PACOTE) Saco de papel para pipoca. produto: saco de papel para pipoca. Material: Papel monolúcido ou kraft branco ou pardo, de primeira qualidade, grau alimentício, isento de substâncias tóxicas, odores ou impurezas. Dimensões aproximadas: Altura: 15 cm, Largura: 8 cm Sanfona (quando houver): mínimo de 3 cm de cada lado (opcional, se for sanfonado). Com 500 unidades. (pacote)	20	PCT	33,76	675,20
25	LOCAÇÃO DE TENDA PIRAMIDAL: COM SERVIÇO DE MONTAGEM E DESMONTAGEM, COM COBERTURA DO TIPO PIRÂMIDE COM ESTRUTURA METÁLICA E ILUMINAÇÃO: Pirâmides de 10m x 10m de medida interna, com estrutura de ferro e 3m de altura, pé direito com 03m de altura, com calhas e cobertura em lonas térmicas antichamas, proteção contra raios UV e proteção contra para raios, sustentada por uma estrutura de ferro denominada aranha que é constituída por 08 peças de ferro e 01 fechamento lateral em lona. Com instalação de 01 ponto de energia elétrica (tomadas universais – 110w), dois refletores de 50watts.	6	SÇ	2.213,67	13.282,02

26	<p>LOCAÇÃO DE TENDA PIRAMIDAL COM DIMENSÕES 05M X 05M, COM SERVIÇO DE MONTAGEM E DESMONTAGEM. LONAS SEM FURO.</p> <p>Pé direito com 03m de altura, fechamento lateral (01 lado), iluminação contendo 01 refletor de LED de 50w, instalação de rede elétrica com dois pontos de energia</p>	9	SÇ	1.297,33	11.675,97
27	<p>SERVIÇO DE DECORAÇÃO VOLTADO AO PÚBLICO INFANTIL E FAMILIAR, COM AMBIENTAÇÃO ALEGRE, ACOLHEDORA E VISUALMENTE ATRATIVA. UTILIZAÇÃO DE PAINÉIS TEMÁTICOS, ARCOS E COLUNAS DE BALÕES, MESAS DECORADAS, ELEMENTOS CENOGRAFICOS (COELHOS, OVOS, FLORES, CENÁRIOS ILUSTRATIVOS) E PALETA DE CORES SUAVES E HARMÔNICAS. O OBJETIVO É CRIAR UM AMBIENTE LÚDICO E FESTIVO, PROMOVENDO INTERAÇÃO, ACOLHIMENTO E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS, RESPEITANDO OS CRITÉRIOS DE SEGURANÇA E ACESSIBILIDADE. A DECORAÇÃO DEVE OFERECER: MONTAGEM E DESMONTAGEM INCLUSAS, MATERIAIS DE BOA QUALIDADE E EM BOM ESTADO DE CONSERVAÇÃO, ADEQUAÇÃO AO ESPAÇO FÍSICO DISPONÍVEL, SEGURANÇA, ACESSIBILIDADE E ORGANIZAÇÃO VISUAL, CAPACIDADE DE ADAPTAÇÃO ENTRE OS DOIS FORMATOS CONFORME NECESSIDADE DO EVENTO.</p> <p>Serviço de Decoração voltado ao público infantil e familiar, com ambientação alegre, acolhedora e visualmente atrativa. Utilização de painéis temáticos, arcos e colunas de balões, mesas decoradas, elementos cenográficos (coelhos, ovos, flores, cenários ilustrativos) e paleta de cores suaves e harmônicas. O objetivo é criar um ambiente lúdico e festivo, promovendo interação, acolhimento e fortalecimento de vínculos, respeitando critérios de segurança e acessibilidade. A decoração deve oferecer: Montagem e desmontagem inclusas, Materiais de boa qualidade e em bom estado de conservação,</p>	2	SÇ	13.567,07	27.134,14

	Adequação ao espaço físico disponível, Segurança, acessibilidade e organização visual, Capacidade de adaptação entre os dois formatos conforme necessidade do evento.				
28	LOCAÇÃO DE SONORIZAÇÃO DE MEDIO PORTE SEM BACKLINE PARA PUBLICO DE 4 MIL PESSOAS (SERVIÇO) Locação de sonorização de médio porte sem backline para público de 4 mil pessoas (serviço)	2	SÇ	15.000,00	30.000,00
29	LOCAÇÃO DE PALCO PEQUENO PORTE 6×4 M, PISO DE ALUMINIO 1,5 M DE ALTURA, GRADES DE PROTEÇÃO, COM MONTAGEM COM COBERTURA. COM TRELIÇA PARA LONA DO EVENTO DE 6X4M COM ILHOS, COM TEMA DO EVENTO E LOGOS. (SERVIÇO) Locação de palco pequeno porte 6×4 m, piso de alumínio 1,5 m de altura, grades de proteção, com montagem com cobertura. Com treliça para lona do evento de 6x4m com ilhós, com tema do evento e logos. (serviço)	2	SÇ	17.045,00	34.090,00
30	LOCAÇÃO BANHEIRO QUIMICO SANITARIO MASCULINO Locação banheiro Químico sanitário masculino	2	SÇ	352,44	704,88
31	LOCAÇÃO DE BANHEIRO QUIMICO FEMININO Locação de Banheiro Químico feminino	4	SÇ	351,17	1.404,68
32	LOCAÇÃO DE BRINQUEDOS INFLAVEIS E RECREATIVOS Locação de Brinquedos Infláveis e recreativos: 01-Escorregador com Casinha de bolinhas; 01-Futebol de sabão 01-Escorregador Médio 01-Castelinho Inflável 01-Guerra de cotonete 01-Escorregador duplo 2 Pula pula 3,66 mts 01-Multiplayer 03- Mesa de air game (serviço)	2	SÇ	8.660,00	17.320,00
33	LOCAÇÃO DE ROUPAS DE 07 (SETE) PERSONAGENS ANIMADOS PARA DATAS COMEMORATIVAS DAS EDIÇÕES DA ESTAÇÃO ALEGRIA. Locação de Roupas de 07 (sete) personagens animados para datas comemorativas das edições da estação alegria.	2	SÇ	4.593,00	9.186,00
34	LOCAÇÃO DE ROUPAS DE PERSONAGENS ANIMADOS COELHOS DA PASCOA PARA 02 (DUAS) PESSOAS. Locação de Roupas de personagens animados Coelhos da Páscoa para 02 (duas) pessoas.	1	SÇ	2.607,66	2.607,66

35	LOCAÇÃO DE ROUPA PERSONAGENS DE DESENHOS ANIMADOS MAQUINISTA Locação de Roupas Personagens de desenhos animados Maquinista	1	SÇ	1.035,35	1.035,35
Valor total estimado:					R\$ 450.815,23

- Os itens **1 e 2** adotará o critério de julgamento **MENOR PREÇO POR LOTE**;
- A Secretaria Municipal de Assistência Social e Família – SEMASF **justifica a formação de lote** para os materiais gráficos previstos no presente edital pela necessidade de padronização visual e operacional dos itens que compõem a comunicação do evento, tais como crachás, faixas, cartazes, panfletos e adesivos. Considerando que tais materiais possuem identidade visual comum, com elementos gráficos, cores, layout e especificações técnicas interdependentes, a contratação conjunta por lote possibilita maior uniformidade na produção, evitando divergências de qualidade e garantindo coerência na divulgação e identificação das atividades vinculadas ao Projeto Estação da Alegria.
- Os itens **03 a 35** adotará o critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM**.
- O item **21** será destinado a **AMPLA PARTICIPAÇÃO**.
- O item **22** é **COTA de até 25%** reservada à **PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE ME/MEI/EPP E EQUIPARADAS** nos termos da Lei Complementar n. 123/06 e suas alterações.
- Os demais itens são destinados à **PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA DE ME/EPP/MEI E EQUIPARADAS**.
- Em caso de discordância existente entre as especificações deste objeto descritas no CATMAT, prevalecerão às do ANEXO II deste Edital.
- Os licitantes, no que couber, devem apresentar **FOLDERS/CATÁLOGO DOS PRODUTOS OFERTADOS** para adequada análise técnica do setor requisitante.
- O item deverá, no que couber, constar informações a respeito da **MARCA/MODELO/FABRICAÇÃO**.

Local/ Entrega/Execução/Pagamento: Conforme descrito no **Termo de Referência – Anexo I do Edital**.

Esta proposta é **VÁLIDA POR 60 (SESSENTA) DIAS (mínimo)**, a contar da data da apresentação.

Dados do proponente:

Razão Social:

CNPJ:

Endereço:

Município: Estado: CEP:

Telefone:

E-mail:

Dados do responsável pela assinatura do Contrato:

Nome Completo:

CPF n.º.....

Cargo/Função:

Dados para contato/correspondência:

Endereço:

Telefone:

E-mail:

Dados para pagamentos:

Conta Corrente n.º

Agência n.....

Banco.....

DECLARAÇÃO SOBRE A PROPOSTA APRESENTADA

Tendo examinado minuciosamente as normas específicas do **Edital do Pregão Eletrônico nº xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**, objeto supracitado e após tomar conhecimento de todas as condições lá estabelecidas, **DECLARAMOS** expressamente que:

- a) A proposta apresentada para participar da (identificação da licitação), foi elaborada de maneira independente (pelo licitante) e o conteúdo da proposta não foi, no todo ou em parte, direta ou indiretamente, informado, discutido ou recebido de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitante), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- b) A intenção de apresentar a proposta elaborada para participar da (identificação da licitação) não foi informada, discutida ou recebida de qualquer outro participante potencial ou de fato (identificação da licitante), por qualquer meio ou por qualquer pessoa;
- c) Que não tentou, por qualquer meio ou por qualquer pessoa, influir na decisão de qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitação) quanto a participar ou não da referida licitação;
- d) Que o conteúdo da proposta apresentada para participar da (identificação da licitação) não será no todo ou parte direta ou indiretamente comunicado ou discutido com qualquer outro participante potencial ou de fato da (identificação da licitante) antes da adjudicação do objeto da referida licitação;
- e) Que o conteúdo da proposta apresentada para participar (identificação da licitação) não foi, no todo ou em parte direta ou indiretamente informado, discutido ou recebido de qualquer integrante de (órgão licitante) antes da abertura oficial das propostas;
- f) Que está plenamente ciente do teor e da extensão desta declaração e que detém plenos poderes e informações para firmá-la;
- g) Entregará/Prestará, sob sua integral responsabilidade, os itens/serviços objeto do referido Edital, no valor ofertado.
- h) Nos preços indicados acima estão incluídos, além dos itens/serviços, todos os custos, materiais, benefícios, encargos, tributos, demais contribuições e todos os pormenores necessários à completa entrega dos materiais/realização do serviço, mesmo que posteriormente sejam verificadas falhas ou omissões na proposta.

i) Conhece a legislação de regência desta licitação e que os componentes serão fornecidos de acordo com as condições estabelecidas neste Edital e anexos e que conhece e aceita todos os seus termos, inclusive quanto ao pagamento e outros.

j) Nenhum direito à indenização ou o reembolso de quaisquer despesas será devido, caso a proposta não seja aceita.

k) Tem amplo conhecimento e aceitamos todas as condições estabelecidas no edital e seus anexos.

Local e data

Nome, cargo e assinatura do Representante Legal

ANEXO III

DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

1. HABILITAÇÃO JURÍDICA (art. 66 da Lei 14.133/2021)

- 1.1. Registro empresarial na Junta Comercial, no caso de empresário individual;
- 1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, tratando-se de sociedade empresária;
- 1.3. Documentos de eleição ou designação dos atuais administradores, tratando-se de sociedade empresária;
- 1.4. Ato constitutivo devidamente registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedade não empresária, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- 1.5. Decreto de autorização, tratando-se de sociedade estrangeira no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedidos por órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- 1.6. Comprovante de Inscrição do Microempreendedor Individual – MEI
 - 1.6.1. Os documentos acima deverão ser apresentados com **todas as suas alterações**, excluindo-se os casos de documentos expressamente consolidados e ainda **acompanhado de documentos comprobatórios de seus administradores e procuradores**.

2. HABILITAÇÃO FISCAL E TRABALHISTA (art. 68 da Lei 14.133/2021)

- 2.2. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (**CNPJ**) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (**CPF**);
- 2.3. Inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 2.4. Certidão Conjunta Negativa de Débitos ou Positiva com efeito de Negativa, relativa a **Tributos Federais** (inclusive às contribuições sociais) e à Dívida Ativa da União;
- 2.5. Certidão de regularidade de débito com a **Fazenda Estadual**;
- 2.6. Certidão de regularidade de débito com a **Fazenda Municipal**, da sede ou do domicílio do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- 2.6 Certidão de regularidade de débito para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**FGTS**);
- 2.7 Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - **CNDT** ou Positiva de Débitos Trabalhistas com Efeito de Negativa.

3. HABILITAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA (art. 69 da Lei 14.133/2021)

- 3.1. **Certidão Negativa de Ações de Falência, Concordata, Recuperação Judicial e Extrajudicial** (Lei nº 11.101/05), expedida pelo distribuidor da sede da licitante, **nos últimos 90 (noventa) dias**, ou que esteja dentro do **prazo de validade expreso na própria Certidão**.
 - 3.1.1. Na hipótese de apresentação de **certidão positiva de recuperação judicial**, o (a) Pregoeiro (a) verificará o se o plano de recuperação judicial da licitante foi homologado pelo juízo, conforme determina o artigo 58 da Lei 11.101/2005.

3.1.2. Caso a empresa licitante não tenha obtido acolhimento judicial do seu plano de recuperação judicial, **a licitante será inabilitada**, uma vez que não há demonstração de viabilidade econômica.

3.2. Balanço patrimonial (BP) e demonstração do resultado do exercício (DRE) e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, assinados pelo **representante legal** e pelo **contabilista responsável**, já exigíveis e apresentados na forma estabelecida por lei para cada porte, que comprovem a boa situação financeira da empresa, extraídos do livro diário, **vedada a sua substituição** por balancetes ou balanços provisórios.

3.2.1. As empresas deverão apresentar **declaração assinada por profissional habilitado** da área contábil, que **atesta o atendimento** pela licitante dos índices econômicos: Índices de Liquidez Geral (**LG**), Liquidez Corrente (**LC**) e Solvência Geral (**SG**) **superiores a 1**.

3.2.2. Quando qualquer um ou todos os índices econômicos (Liquidez Geral, Liquidez Corrente e Solvência Geral) forem **inferiores ou igual a 1**, a empresa deverá apresentar comprovação de patrimônio líquido ou capital social **no mínimo de 10% (dez por cento)** do valor estimado da contratação ou do item pertinente.

3.2.3. Os documentos referidos no item 3.2 limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída **há menos de 2 (dois) anos**.

3.2.4. As empresas criadas **no exercício financeiro da licitação** deverão atender a todas as exigências da habilitação e ficarão autorizadas a substituir os demonstrativos contábeis pelo **balanço de abertura**.

3.2.5. O **microempreendedor individual (MEI)**, ainda que dispensado da elaboração de balanço patrimonial nos termos do Código Civil, deverá, para fins licitatórios, apresentar balanço patrimonial (BP) e as demais demonstrações contábeis (DRE), devidamente registrado.

3.2.6. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

4. HABILITAÇÃO TÉCNICA

4.1. **Comprovação de aptidão** para desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação.

4.2. A comprovação se dará mediante a apresentação de **no mínimo 01 (um) ATESTADO** fornecido por pessoas de direito público ou privado, no qual se indique que a empresa já prestou, satisfatoriamente, serviços ou fornecimentos **iguais ou semelhantes** ao objeto desta licitação.

4.3. O (s) atestado(s)/certidões deverão estar necessariamente em nome do licitante, ser apresentados em papel timbrado, original ou cópia reprográfica autenticada, assinados por autoridade ou representante de quem os expediu.

4.3.1. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.

4.4. No caso de locação de sanitários, o licitante deverá apresentar a comprovação de destinação ambientalmente adequada dos resíduos, mediante a

apresentação de licença ambiental válida ou documento equivalente emitido pelo órgão competente.

5. OUTRAS COMPROVAÇÕES

5.1. Declaração subscrita pelo representante legal do licitante, conforme modelo **Anexo III – A**, elaborada em papel timbrado, atestando que:

ANEXO III – A MODELO DE DECLARAÇÃO

A empresa, inscrita no CNPJ sob o nº, sediada na....., por meio de seu representante legal abaixo identificado, **DECLARA**, sob as penas da Lei, que atende aos requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório, e que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I da Lei nº 14.133/2021) e declara ainda que:

- a) Atende aos requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório, e que responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I da Lei nº 14.133/2021);
- b) Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas (art. 63, IV da Lei nº 14.133/2021);
- c) Suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas (art. 63, §1º da Lei nº 14.133/2021);
- d) Não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal (art. 68, VI da Lei nº 14.133/2021);
- e) Não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;
- f) Cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- g) está ciente da obrigação de manter o endereço da empresa atualizado junto ao órgão promotor da licitação, e de que as notificações e comunicações formais decorrentes da execução do contrato serão efetuadas no endereço que constar em seu preâmbulo e eu caso a empresa não seja encontrada, será notificada pelo Diário Oficial do Município acessível em www.ji-parana.ro.gov.br;
- h) No caso de empresas em recuperação judicial, está ciente de que no momento da assinatura do contrato deverá apresentar cópia do ato de nomeação do administrador judicial ou, se o administrador for pessoa jurídica, o nome do profissional responsável pela condução do processo e, ainda, declaração, relatório ou documento equivalente do juízo ou do administrador de que o plano de recuperação judicial está sendo cumprido;
- i) No caso de microempresas ou empresas de pequeno porte que a empresa não possui qualquer dos impedimentos previstos nos §§ 4º e seguintes todos do artigo 3º da Lei

Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e alterações, assim como §§ 1º a 3º do art. 4º da Lei 14.133/2021, cujos termos declara conhecer na íntegra;

j) Não se enquadra em nenhuma das restrições de participação, conforme art. 14 da Lei nº 14.133/2021 e item 2.10 do edital;

k) Está ciente sobre a observação das disposições da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais), e alterações, quando do tratamento de dados pessoais e dados pessoais sensíveis a que tenha acesso, para o propósito de execução e acompanhamento do Contrato, não podendo divulgar, revelar, produzir, utilizar ou deles dar conhecimento a terceiros estranhos a esta contratação, a não ser por força de obrigação legal ou regulatória.

l) Está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infra legais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório

Obs: O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, que cumpre os requisitos estabelecidos no art. 16 da Lei nº 14.133/2021.

Ji-Paraná, xx de xxxxxx de 202x.

(Identificação e assinatura do representante legal da proponente)

ANEXO IV

MINUTA DO TERMO DE CONTRATO

Processo Administrativo nº.....

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº/....., QUE
FAZEM ENTRE SI A PREFEITURA DO
MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ, E A
EMPRESA.....**

A **PREFEITURA MUNICÍPIO DE JI-PARANÁ/RO**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 04.092.672/0001-25, com sede e administração na Av. Dois de Abril, 1.701, bairro Urupá, nesta cidade e Comarca de Ji-Paraná, Estado de Rondônia, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, XXXXXXXXXXXXXXXX, brasileiro, (estado civil), agente político, portador da Cédula de Identidade RG nº XXXXXXXX SSP/RO e CPF/MF nº XXXXXXXXXXXX, residente e domiciliado, nesta cidade e Comarca de Ji-Paraná, Estado de Rondônia, doravante denominado CONTRATANTE doravante denominada CONTRATANTE, e o(a) inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº , sediado(a) na , em doravante designada CONTRATADA, neste ato representada pelo(a) Sr.(a) , portador(a) da Carteira de Identidade nº , expedida pela (o) , e CPF nº , tendo em vista o que consta no Processo nº 0xxxxxxx/20xxxxx e em observância às disposições da **Lei nº 14.133/2021** e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do **Pregão Eletrônico nº XXXXXXXXXX**, mediante as cláusulas e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)

1.1. O objeto do presente instrumento é o fornecimento de , nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto da contratação:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDAD E DE MEDIDA	QUANTIDA DE	VALOR UNITÁRI O	VALOR TOTAL
1					
2					
3					
...					

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- 1.3.1. O Termo de Referência;
- 1.3.2. O Edital da Licitação;
- 1.3.3. A Proposta do contratado;

1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

1.3.5. O prazo de vigência da contratação é de contados do (a), na forma do CAPÍTULO V - DA DURAÇÃO DOS CONTRATOS da Lei Federal n. 14.133/2021.

CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)

1.4. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

2. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual (ou) Será admitida a subcontratação do objeto contratual conforme previsto no capítulo..... do Termo de Referência – Anexo I do Edital

CLÁUSULA QUINTA – PREÇO (art. 92, V)

2.1. O valor total da contratação é de R\$...... (.....)

2.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)

2.3. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V)

2.4. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em __/__/__ (DD/MM/AAAA).

2.5. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice **(conforme descrito no ANEXO I – Termo de Referência)**, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.

2.6. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

2.7. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

2.8. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).

2.9. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

2.10. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

2.11. O reajuste será realizado por apostilamento.

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)

2.12. São obrigações do Contratante:

- 2.13. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
- 2.14. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 2.15. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 2.16. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- 2.17. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.
- 2.18. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
- 2.19. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;
- 2.20. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 2.21. A Administração terá o prazo de XXXXXXX, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- 2.22. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de XXXXXX.
- 2.23. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.
- 2.24. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)

- 2.25. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
- 2.26. Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada (se for o caso);
- 2.27. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 2.28. Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 2.29. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
- 2.30. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 2.31. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;
- 2.32. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

- 2.33. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;
- 2.34. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.
- 2.35. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 2.36. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
- 2.37. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021);
- 2.38. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);
- 2.39. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 2.40. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei n.º 14.133, de 2021.
- 2.41. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante;

CLÁUSULA DÉCIMA– GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII)

- 2.42. Não haverá exigência de garantia contratual ou a exigência de garantia contratual da execução será a (conforme descrito no Termo de Referência).

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)

- 2.43. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:
- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
 - b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
 - c) der causa à inexecução total do contrato;
 - d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
 - e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
 - f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
 - g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
 - h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 2.44. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
- I. **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
 - II. **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
 - III. **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).
 - IV. **Multa**:

1. Moratória de% (..... por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de (.....) dias;
 2. Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 12.1, de% a ...% do valor do Contrato.
 3. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 12.1, de% a ...% do valor do Contrato.
 4. Para infração descrita na alínea “b” do subitem 12.1, a multa será de% a ...% do valor do Contrato.
 5. Para infrações descritas na alínea “d” do subitem 12.1, a multa será de% a ...% do valor do Contrato.
 6. Para a infração descrita na alínea “a” do subitem 12.1, a multa será de% a ...% do valor do Contrato, ressalvadas as seguintes infrações:
- 2.45. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)
- 2.45.1. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).
 - 2.45.2. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)
 - 2.45.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).
 - 2.45.4. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de XX (XXXX) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 2.46. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 2.47. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):
- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
 - b) as peculiaridades do caso concreto;
 - c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
 - d) os danos que dela provierem para o Contratante;
 - e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 2.48. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).
- 2.49. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 2.50. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

2.51. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

2.52. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA– DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)

2.53. O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.

2.54. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.

2.54.1. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do contratado:

- a) ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e
- b) poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

2.55. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

2.55.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

2.55.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

2.55.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

2.56. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

- 2.56.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- 2.56.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- 2.56.3. Indenizações e multas.

2.57. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei nº 14.133, de 2021).

2.58. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei nº 14.133, de 2021).

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)

2.59. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

2.59.1. Fonte de Recursos:

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)

2.60. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES

2.61. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

2.62. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

2.63. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

2.64. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

2.65. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput*, da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA– FORO (art. 92, §1º)

2.66. As partes elegem o Foro da Comarca de Ji-Paraná-RO, em detrimento de qualquer outro para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

[Local], [dia] de [mês] de [ano].

Prefeito do Município de Ji-Paraná

Secretário/Presidente

Representante legal do Contratado

Procurador Geral do Município

TESTEMUNHAS:

1-

2-